

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Тихменевская средняя общеобразовательная школа**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
Протокол от 14.01.2016 № 6

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом директора МОУ Тихменевская СОШ  
от 15.01.2016 № 03-04/01-10  
С.А. Смирнов



**Правила**

**приема граждан на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное общеобразовательное учреждение Тихменевскую среднюю общеобразовательную школу (МОУ Тихменевская СОШ), осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, общеобразовательные программы).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МОУ Тихменевскую СОШ для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.

3. Правила приема в МОУ Тихменевскую СОШ на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

4. В приеме в МОУ Тихменевскую СОШ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в МОУ Тихменевской СОШ, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию могут обратиться

непосредственно в Управление образования администрации Рыбинского муниципального района.

5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

6. МОУ Тихменевская СОШ знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

МОУ Тихменевская СОШ на своём сайте размещает распорядительный акт (постановление) администрации Рыбинского муниципального района о закреплении за конкретной территорией муниципального района не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

8. МОУ Тихменевская СОШ с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте ОУ по адресу: [www.76310s013.edusite.ru](http://www.76310s013.edusite.ru) в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

9. Прием граждан в МОУ Тихменевскую СОШ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

МОУ Тихменевская СОШ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается МОУ Тихменевской СОШ на информационном стенде и (или) на официальном сайте ОООД в сети "Интернет".

Для приема в МОУ Тихменевскую СОШ:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ Тихменевской СОШ на время обучения ребенка.

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

11. При приеме в МОУ Тихменевскую СОШ для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МОУ Тихменевскую СОШ не допускается.

13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МОУ Тихменевской СОШ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Федерации.

14. Прием заявлений в первый класс МОУ Тихменевской СОШ для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в МОУ Тихменевскую СОШ оформляется распорядительным актом школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МОУ Тихменевская СОШ, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

15. Для удобства родителей (законных представителей) детей МОУ Тихменевская СОШ устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МОУ Тихменевской СОШ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОУ Тихменевскую СОШ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью МОУ Тихменевской СОШ.

19. Распорядительные акты МОУ Тихменевской СОШ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

20. На каждого ребенка, зачисленного в МОУ Тихменевскую СОШ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
заявления от \_\_\_\_\_  
(дата)  
Зачислить в порядке перевода

Директор школы  
\_\_\_\_\_  
С.А.Смирнов

Директору муниципального  
общеобразовательного учреждения  
Тихменевская средняя  
общеобразовательная школа  
С.А.Смирнову  
от \_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя) полностью),  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу зачислить моего сына (дочь) (ФИО полностью) \_\_\_\_\_  
в порядке перевода из \_\_\_\_\_  
(указать наименование исходной организации)  
в \_\_\_\_\_ класс МОУ Тихменевской СОШ на \_\_\_\_\_ форму обучения

Дата рождения ребенка: \_\_\_\_\_

Место рождения ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка: \_\_\_\_\_

Сведения о родителях:

ФИО матери \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

ФИО отца \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом учреждения,  
свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой  
НОО (ООО,СОО) ознакомлен(а).

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку и хранение моих персональных данных и персональных  
данных моего ребенка.

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Зачислен в \_\_\_\_\_ класс. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приказ № \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
заявления от \_\_\_\_\_  
(дата)

Отчислить в порядке перевода  
Директор школы

\_\_\_\_\_  
С.А.Смирнов

Директору муниципального  
общеобразовательного учреждения  
Тихменевская средняя  
общеобразовательная школа  
С.А.Смирнову  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя) полностью),  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу отчислить моего сына (дочь) (ФИО полностью) \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (дата рождения)

из \_\_\_\_\_ класса в порядке перевода в  
(профиль класса)

\_\_\_\_\_ (указать наименование принимающей организации)

с \_\_\_\_\_  
(дата)

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_

Отчислен из \_\_\_\_\_ класса. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приказ № \_\_\_\_\_