«Утверждаю»

Директор МОУ Тихменевской СОШ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Смирнов

«31» августа 2021 г.

**Комплексный план профилактической работы МОУ Тихменевской СОШ**

**с участниками образовательного процесса**

**на 2021-2022 учебный год**

|  |
| --- |
| **Мероприятия** **по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних учащихся**  **(I полугодие)** |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Дата и время проведения** | **Место проведения** | **Ответственный**  |
| 1. | Провести сверку несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учёте | 01.09.-10.09. | школа ИДН | зам. директора по ВРинспектор ПДН |
| 2. | Составление социальных паспортов школы и классов с целью получения необходимой информации о детях, обучающихся в школе. | 01.09.-10.09 | школа  | зам. директора по ВРклассные руководители |
| 3. | Составление карты уровня воспитанности обучающихся. | 01.09.-20.09. | школа | зам. директора по ВРклассные руководители |
| 4. | Корректировка картотеки неблагополучных семей, детей «группы риска», «трудных» учащихся | 01.09.-20.09. | школа | зам. директора по ВРинспектор ПДН,классные руководители |
| 5. | Проведение профилактических встреч, индивидуальных бесед с учащимися, не приступившими к занятиям и х родителями |  15.09.-20.09. | школа  | зам. директора по ВРинспектор ПДНшкольный психолог |
| 6. | Встреча с сотрудниками ГИБДД (профилактические беседы) | 20.09.-25.09. | школа  | зам. директора по ВРсотрудники ГИБДДклассные руководители |
| 7. | Организация внеурочной деятельности, творческих объединений дополнительного образования. Сверка списков «трудных» учащихся, посещающих объединения внеурочной деятельности и дополнительного образования, спортивные секции |  01.09.-10.10. | школаучреждения дополнительного образования  | зам. директора по ВРклассные руководители |
| 8. | Рейды в семьи учащихся, имеющих пропуски уроков без уважительной причины и не успевающих |  ежемесячно | школа  | зам. директора по ВРинспектор ПДНклассные руководители |
| 9. | Заседание административной КДНиЗП при администрации Тихменевского сельского поселения  |  по мере необходимости | школа специалисты администрации | зам. директора по ВРинспектор ПДНспециалист КДНи ЗП |
| 10. | Индивидуальные беседы, консультации с «трудными» детьми | 10.11.-28.11. | школа  | зам. директора по ВРклассные руководителищкольный психолог |
| 11. | Линейка сотрудников ПЧ обиспользовании пиротехнических средств, ТБ при проведении новогодних мероприятий. | 25.12. | школа | сотрудники ПЧп. Тихменево |
| 12 | Просмотр тематических видеофильмов | в течение года | школа  | зам. директора по ВРбиблиотекарьклассные руководители |
| 13. | Совещание при директоре. Подведение итогов за полугодие по посещениям неблагополучных семей, рейды в семьи учащихся, имеющим пропуски и неуспевающих |  21.12. | школа  | зам. директора по ВРклассные руководители |
| 14. | Проведение индивидуальных бесед с «трудными» учащимися инспектора ПДН о проведении зимних каникул. | 23.12.-30.12. | школа  | зам. директора по ВРсотрудники ПДНклассные руководителишкольный психолог |
| 15. | Организация каникулярного отдыха несовершеннолетних. | в течение года | школаУчреждения дополнительного образования | зам.директора по ВРклассные руководители старшая вожатая |

|  |
| --- |
| **Мероприятия** **по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних учащихся** **(II полугодие)** |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Дата и время проведения** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Провести сверку несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учёте | 11.01.- 15.01. | школа  | зам. директора по ВРинспектор ПДН |
| 2. | Сверка списков учащихся, неприступивших к обучению во II полугодии | 11.01.- 14.01. | школа | зам. директора по ВРклассные руководители |
| 3. | Проведение индивидуальных бесед с детьми «группы риска» с последующей записью в картотеку. | в течение II полугодия | школа  | администрация школышкольный психолог |
| 4. | Посещение классными руководителями семьи детей из«группы риска» своего класса. | до 25.02. |  | зам. директора по ВРклассные руководители |
| 5. | Ежедневный контроль посещаемости учащихся. Проведение анализа пропусков уроков учащимися в течение дня, недели, месяца. | ежедневно  | школа 1-11 кл. | администрация школы классные руководители |
| 6. | Совещание при директоре. Информация классных руководителей о проделанной работе с детьми, пропускающими уроки без уважительных причин. Оформление документов (при необходимости) на административную КДНиЗП при администрации Тихменевского сельского поселения, при администрации РМР | февраль | школа | зам. директора по ВРклассные руководители |
| 7. | Проведение классных часов-бесед о правонарушениях подростков  | в течение II полугодия | школа 1-9 кл. | зам. директора по ВРклассные руководители |
| 8. | Информационные встречи с инспектором ПДН и на тему «Правовые знания – детям» | март | школа  | зам.директора по ВРинспектор ПДН |
| 9. | Занятость «трудных» учащихся во внеурочное и каникулярное время | март | школа | зам. директора по ВРклассные руководители |
| 10. | Проведение рейдов совместно с сотрудниками КДНиЗП при администрации Тихменевского сельского поселения в семьи «трудных» учащихся | по необходи-мости | специалистыадминистрации Тихменевского сельского поселения | зам. директора по ВРклассные руководители |
| 11. | Проведение консультаций для родителей психологом. Собеседования с администрацией по проблемам воспитания детей. | апрель | школа  | школьный психолог  |
| 12. | Составление списков учащихся 1-5 классов в летний оздоровительный лагерь с вовлечением детей «группы риска».  | май | школаКДНиЗП  | зам. директора по ВРклассные руководители |
| 13. | Составление списков «трудных» учащихся для трудоустройства (малообеспеченные, многодетные, неполные семьи, опекаемые). | май  | школа  | зам. директора по ВРклассные руководители отв. за трудоустройство |
| 14. | Составить карту летней занятости учащихся «группы риска», оказать помощь в их трудоустройстве. | май  | школа  | зам. директора по ВРклассные руководители |
| 15. | Посетить семьи учащихся, состоящих на внутришкольном учёте и учёте в КДНиЗП в летний период с целью профилактики преступлений и безнадзорности. | летний период | Тихменевское сельское поселение | зам. директора по ВРклассные руководители |
| 16. | Проведение профилактических бесед среди несовершеннолетних по правонарушениям и преступлениям во время летнего трудоустройства. | июнь-июль | школа  | инспектор ПДНшкольный психолог |
| 17. | Работа с родителями будущих первоклассников. | до 24.08. | Тихменевское сельское поселение | зам. директора по ВРклассные руководители |
| 18. | Индивидуальная работа с учащимися | третий четверг каждого месяца (по необходи-мости)  | школа  | зам. директора по ВРинспектор ПДН |

|  |
| --- |
| **Мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма** |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Класс**  | **Ответственные** |
| 1 | Изучение законодательства РФ, основных нормативных актов, понятий, необходимых для осуществления работы по профилактике экстремизма | В течение года |  | директорзам.директора по ВР |
| 2 | Диагностическая работа с целью исследования личностных свойств толерантности у учащихся. | В течение года | 1-11 | зам.директора по ВР классные руководители, школьный психолог |
| 3 | Разработка и внедрение в образовательный процесс культурно-образовательных программ, направленных на повышение уровня знаний и представлений обучающихся о многонациональности, многоконфессиональности РФ, реализация в учебном процессе, на уроках ОРКСЭ учебных материалов, раскрывающих преступную сущность идеологии экстремизма и терроризма. | В течение года |  | директорзам.директора по ВРзам. директора по УВР |
| 4 | Участие в муниципальных мероприятиях по профилактике экстремизма, идеологии терроризма, вопросам пропаганды миролюбия | В течение года | 1-11 | зам.директора по ВР классные руководители |
| 5 | Конкурс сочинений «Один мир, одна страна, одна дружба» | Декабрь | 5-9 | учителя литературы |
| 6 | Подбор тематической литературы по вопросу профилактики экстремизма в молодежной среде. | В течение года | 1-11 | школьный библиотекарь |
| 7. | Проведение уроков доброты, нравственности. | Ежемесячно  | 1-11 | классные руководители |
| 8 | Проведение акции «Спешите делать добро» | Ноябрь  | 8-11 | классные руководители |
| 9 | Тематические классные часы:* «Давайте жить дружно»,
* Сказкотерапия «О ежике, который хотел привлечь к себе внимание»,
* «Возьмемся за руки, друзья»,
* «Путешествие по стране толерантности»,
* «Приемы эффективного общения»,
* «Все мы разные, но все мы заслуживаем счастья»,
* «Профилактика и разрешение конфликтов»,
* «Сила улыбки»,
* «Семейные тайны»,
* «Толерантность и межнациональные кон­фликты. Как они связаны?»,
* «Относись к другому так, как ты хотел бы, чтобы относились к тебе».
* «Что значит жить в мире с собой и другими?»
* «Чувствовать, думать, любить, как другие…»
* «Мы разные, но мы дружим. Ритм+здоровье+движение» и т.д.
 | В течение года | 1-11 | классные руководителишкольный психолог |
| 10 | Проведение разъяснительной работы среди учащихся по предупреждению экстремизма и терроризма:1. Гражданская и уголовная ответственность за проявление экстремизма,
2. Экстремизм – антисоциальное явление.
 | СентябрьФевраль | 9-115-8 | зам. директора по ВР школьный психолог |
| 11 | Анкетирование обучающихся по вопросу анализа межнациональных отношений  | Апрель | 7-11 | школьный психолог, классные руководители |
| 12 | Конкурс плакатов «Поделись улыбкою своей»,«Мир на планете – счастливы дети!». «Жить в мире и согласии» | Март | 1-45-11 | учитель ИЗО  |
| 13 | Конкурс публикаций«Терроризму скажем «Нет!»  | Февраль | 5-11 | зам. директора по ВРучитель информатики |
| 14 | Проведение классных и общешкольных родительских собраний, направленных на формирование чувства патриотизма, толерантности, веротерпимости, миролюбия у граждан различных этнических групп населения | В течение года | 1-11 | администрация школы,классные руководители |
| 15 | Оформление тематических стендов: «Служба медиации и примирения» | Декабрь |  | классные руководители |
| 16 | Разработка листовок, буклетов для родителей и учащихся по повышению информационной грамотности | В течение года | 1-11 | классные руководители |
| 17 | Проведение бесед на тему «Детский телефонный терроризм квалифицируется как уголовное преступление» (стр. 207 УК РФ) | Ноябрь-май | 1-11 | Зам.директора по ВР |
| 18 | ШМО «Роль службы медиации в разрешении конфликтов между учащимися»  | Декабрь |  | зам. директора по ВР |
| 19 | Разработка мероприятий по профилактике экстремизма в рамках работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей | Октябрь, март,май-июнь |  | начальник лагеря |
| 20 | Обновление информационных уголков по вопросам противодействия экстремизму, национализму, идеологии терроризма. | В течение года |  | зам.директора по ВРклассные руководители |
| 21 | Проведение мероприятий, приуроченных к следующим датам: день памяти Бесланской трагедии, День памяти жертв политических репрессий, День народного единства, Международный день толерантности, Неделя толерантности и т.д. | В течение года | 1-11 | зам.директора по ВРклассные руководители |
| 22 | Усиление контроля за контентной фильтрацией доступа сети Интернет, не позволяющей получать информацию, несовместимую с задачами образования, в том числе экстремистского и террористического характера | В течение года | 1-11 | учитель информатики |
| 23 | Освещение проводимых мероприятий по вопросам противодействия идеологии терроризма, экстремизма, национализма в районной газете «Новая жизнь», на сайте школы и в школьной группе ВК | В течение года |  | зам.директора по ВРклассные руководителиучитель информатики |

|  |
| --- |
| **Мероприятия по профилактике злоупотреблений наркотическими средствами и ПАВ несовершеннолетними**  |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки**  | **Класс** | **Ответственный**  |
| **I. Работа с педагогическим коллективом** |
|  | 1. Работа с классными руководителями: 1. Анализ воспитательной работы за 2020-2021 учебный год.  Использование современных информационно-коммуникативных технологий в воспитательной работе. 2.      «Проблемные» дети. Синдром хронической не успешности ребёнка. Причины и коррекция. 3. Досуг ребёнка – за и против, причины и последствия. |  сентябрь    |  |  заместитель директора по ВР   |
|  | 2. Методическое совещение по вопросам воспитания обучающихся: «Школьные конфликты: риск или благоприятные возможности» | денкабрь  |  | заместитель директора по ВР педагог-психолог |
| **II. Работа с ученическим коллективом** |
|  | 1. Развитие деятельности детского объединения «Солнцеград», РДШ, ШСК «Крылья» |  сентябрь |  |  старшая вожатаяклассныеруководители |
|  | 2. Организация записи обучающихся в творческие объединении внеурочной деятельности, дополнительного образования, спортивные секции.Участие в праздниках МУ ДО ЦТР «Радуга», Центра досуга. Увеличение охвата учащихся группы риска и учащихся из неблагополучных семей |  сентябрьв течение года |  |  классныеруководители |
|  | 3. Анкетирование учащихся по проблемам вредных привычек.Социально-психологическое тестирование обучающихся образовательных организаций, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ. | Сентябрь-октябрь, в течение года |  | классныеруководителизам.директора по ВР, психолог |
|  | 4. Конкурс плакатов «Осторожно – вирус» «В здоровом теле – здоровый дух»Классные часы. Проведение акции «День борьбы с вредными привычками», приуроченной к международным дням борьбы со СПИДОМ, борьбы с наркоманией и курением. | декабрь |  | классные руководителиучителя начальных классов, учитель ИЗО |
|  | 5. Спортивный праздник «Добрый доктор - Айболит» | апрель |  | учителя начальных классов, физкультуры |
|  | 6.Спортвно-познавательные игры «Мы выбираем здоровье» | в течение года  |  | учитель физической культуры |
|  | 7. Спортивно-массовые мероприятия 7.1. Дни здоровья 7.2 Президентские спортивные игры:-Первенство школы по Русской лапте - 5-9 кл.-Первенство школы по Лёгкой атлетике 5-8 классы-Первенство школы по Шахматам-Первенство школы по Шашкам-Первенство школы по КЭС-БАСКЕТ-Первенство школы по Лыжным гонкам- Первенство школы по Волейболу- Первенство школы по Мини-футболу7.3. Мероприятия по ЗОЖ\*Единый урок здоровья\*Спортивный Праздник в «Добрый доктор Айболит!\*Встречи со специалистами УВД, КДН, здравоохранения.7.4.Подготовка и участие в районных соревнованиях. Организация работы школьных спортивных секций.7.5. Школьные семейные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья!». 7.6. Спортивные дни в каникулы7.7. Турнир по волейболу7.8.Спортивные игры «Быстрее, выше, сильнее»7.9. Спортивно-развлекательные программы «А ну-ка парни»,«Добры молодцы»7.10. Неделя спорта7.11.Участие в лыжных соревнованиях. |   В течение  года Сентябрь-октябрь      Ноябрь-декабрь Январь |  |  учитель физической культурыклассные руководители   |
|  | 8. Тематические беседы специалистов Социального агентства молодёжи о вреде курения и злоупотребления ПАВ, здоровом образе жизни, рациональном питании |  по договорён-ности  |  |   |
|  | 9. Выставки творческих работ учащихся, портфолио учащихся | в течение учебного года |  | руководители творческих объединенийклассные руководители   |
|  | 10. Проведение культурно-массовых мероприятий. Увеличение охвата учащихся «группы риска» и учащихся из неблагополучных семей в подготовке и проведении мероприятий | в течение учебного года |  | старшая вожатаяклассные руководители |
|  | 11. Единые классные часы: «Я и закон», «Правонарушения и ответственность за них», «Уголовная ответственность несовершеннолетних»Совет по профилактике правонарушений\* Уроки здоровья и безопасности\*«Конституции РФ – Основной закон страны», \*«Уроки мужества» |  1 раз в четверть |  | классные руководители |
|  | 12. Ежедневный контроль успеваемости и посещаемости школы учащимися «группы риска», стоящими на внутришкольном контроле. | В течение учебного года |  | заместительдиректора по ВР классные руководители |
|  | 13. Акция международный День борьбы с курением «День без табачного дыма»: | 18 ноября |  | классные руководителизаместительдиректора по ВР |
|  | 14. Профилактические беседы о здоровом образе жизни | ежемесячно |  | администрацияклассные руководители |
|  | 15. Организация летней занятости подростков | в течение года |  | классные руководители |
| **Ш. Работа с родителями** |
|  | 1. Оформление стенда «Информация. Советы родителям о профилактике злоупотреблений уч-ся ПАВ |  сентябрьноябрь |  |    |
|  | 2. Тематические родительские собрания:2.1. Дети в школу собирайтесь. Безопасный путь в школу. 2.2. Возрастные особенности младших школьников, подростков, старшеклассников.   2.3. Человек среди людей.    2.4. Чем человек больше знает, тем он успешнее и счастливее.    2.5. Здоровье наших детей. Горячее питание в школе. 2.6.«Особенности подросткового возраста. Профилактика злоупотребления подростками курением табака и спиртными напитками»2.7.«Убеждения. Права. Обязанности. Административно-правовая ответственность родителей за воспитание детей  |   ноябрь    март |  |  классные руководители |
|  | 3. Рейды по выявлению фактов безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних. |   ежемесячно  |  | родительский комитет классные руководители  |
|  | 4. Советы профилактики «Профилактика пропусков уроков и неуспеваемость учащихся. Ответственность родителей за воспитание детей» | по отдельному плану |  | классные руководителиадминистрация |
|  | 5. Сотрудничество с КДН и ЗП. Своевременное информирование о пропусках учебных занятий учащимися, о правонарушениях. Привлечение к административной ответственности родителей за неисполнение обязанностей по воспитанию и обучению уч-ся |  по мере необходимости |  |  заместительдиректора по ВРклассные руководители |

|  |
| --- |
| **Мероприятия по профилактике пожарной безопасности среди учащихся** |
| **№ п/п** | **Название мероприятия** | **Срокипрове-****дения** | **Целеваягруппа** | **Ответственные ипривлекаемыеспециалисты** | **Ожидаемыйрезультат** |
| 1 | Подготовка школы к новому учебному году: проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей, внутренних пожарных систем, проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам, проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов  | август | Готовность зданий и помещений школы | Зам. директора по ВР Зам директора по АХР  | Подготовка к учебному году, предупреж-дение пожаров |
| 2 | Проведение повторных противопожарных инструктажей с классными руководителями  | сентябрь | Классные руководители | Зам. директора по ВР | Знание порядка действий при возникно-вении чрезвычайных ситуаций |
| 3 | Заседание МО классных руководителей по формированию у учащихся навыков безопасного обращения с огнём  | сентябрь | Классные руководители | Зам. директора по ВР | Выявление и анализ проблем |
| 4 | Оформление уголка по пожарной безопасности в школе  | октябрь | Учащиеся школы | Зам. директора по ВР  | Своевременное информирование участников образовательного процесса |
| 5 | Всеобуч для родителей по предупреждению ПБ размещение информации на сайте школы  | ноябрь апрель | родители | Зам. директора по ВР Дудкина Н.В. Классные руководители | Снижение риска пожаров и предупреж-дение чрезвычайных ситуаций |
| 6 | Работа классных руководителей с детскими коллективами по профилактике ПБ (план работы, инструктажи)  | декабрь | Классные руководители | Зам. директора по ВР  | Снижение риска пожаров и предупреж-дение чрезвычайных ситуаций |
| 7 | Классные часы и инструктажи по профилактике ПБ  | в течение года, каждую четверть  | Учащиеся школы | Классные руководители | Снижение риска и предупреж-дение пожаров и гибели подростков на пожарах |
| 8 | Экскурсии в пожарную часть п. Тихменево  | январь апрель | Учащиеся школы | Классные руководители | Снижение риска и предупреж-дение пожаров и гибели подростков на пожарах |
| 9 | Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара. Регулярное проведение объектовых тренировок  | в течение года | Учащиеся школы | Зам. директора по воспитательной работе Классные руководители | Отработка навыков эвакуации при пожаре |
| 10 | Конкурс плакатов, викторин по вопросам пожарной безопасности: Игра – викторина «Готовность 01» «Осторожно! Опасно!» «Противопожарные правила учу – жить в своей квартире без тревог хочу!» «Спички детям не игрушка»  | февраль март | Учащиеся школы | Классные руководители | Снижение риска и предупреж-дение пожаров и предотвращение гибели детей |
| 11 | Выпуск постов в соцсетях «Берегите лес от пожаров»  | апрель | Учащиеся школы Родители | Классные руководители | Снижение риска и предупреж-де-ние пожаров |
| 12 | Практические занятия на уроках ОБЖ «Оказание первой доврачебной помощи при пожаре»  | апрель | Учащиеся школы | Учитель ОБЖ | Отработка навыков ПМП |
| 13 | Беседы по пожарной безопасности: 1.Отчего бывают пожары. 2. Пожар легче предупредить, чем потушить. 3.С огнем не шутят. 4.Правила пожарной безопасности и поведения при пожаре. 5.Чем тушить пожар?6.Легковоспламеняющиеся и горючие жидкости – источники пожаров. 7.Первичные средства тушения пожара. | В течение года  | Учащиеся школы | Классные руководители, учитель ОБЖ | Отработка навыков правильного обращения с огнем и правильных действий при пожаре |
| 14 | Беседа «Профессия огня»  | май | Учащиеся 8- 11 классов | Зам. директора  | Знакомство учащихся с профессией пожарных |
| 15 | Оформление стенгазет по ПБ  | апрель | Учащиеся школы | Классные руководители, учитель ИЗО  | Профилак-тика пожаро-опасных ситуаций |

|  |
| --- |
| **План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма** |
| **Наименование и содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. **Методическая работа**
 |
| Ознакомление педколлектива с нормативными и методическими документами по предупреждению ДДТТ. | Сентябрь | Зам.директора по ВР |
| Доклад на заседании педагогического совета "Безопасность на дорогах" | Август | Зам.директора по ВР |
| Заседание МО кл. руководителей по теме: «Активизация деятельности по профилактике ДДТТ» Семинар классных руководителей "Аварийные ситуации на улицах и дорогах с участием детей. Значение работы взрослых как важный элемент формирования культуры поведения детей на дороге" | ДекабрьМарт | Зам.директора по ВРРуководитель МО |
| Оформление наглядной агитации по БДД | Сентябрь-октябрь | Зам.директора по ВР и классные руководители |
| Оформление школьного Паспорта дорожной безопасности | Август | Директор |
| 1. **Работа с родителями**
 |
| Родительские собрания 1.«Ваш ребенок – участник дорожного движения»2. Круглый стол «Роль семьи в профилактике ДДТТ».3. Акция «Уважаемые водители – вы тоже родители!» | 1 раз в четвертьОктябрь Декабрь | Классные руководители |
| Участие во Всероссийском родительском собрании («родительского всеобуча») «Безопасное детство: как дорогу сделать безопасной для детей» | 23 сентября18.00 | Классные руководители |
| Тестирование родителей «По вашим следам» по вопросам безопасности дорожного движения | ноябрь | Классные руководителиhttps://yarcdu.ru/ |
| Работа родительского патруля:Проведение совместных рейдов «Безопасный маршрут»«Пешеход – на переход»«Автокресло» | В течение года | Классные руководители |
| Участие во всероссийской акции «Безопасность детей – забота родителей» | В течение года | Классные руководители |
| Индивидуальные беседы с родителями нарушителей ПДД и участников ДТП | В течение года | Классные руководители |
| 1. **Работа с учащимися**
 |
| Преподавание основ безопасного поведения на улицах и дорогах в рамках учебных дисциплин | В течение года | Учителя-предметники |
| Оформление маршрута безопасности «Дом-школа-дом» в начальной школе 1-4 класс | Сентябрь | Учителя начальной школы |
| Участие во Всероссийской неделе безопасности, посвящённой вопросам обеспечения безопасности детей на дорогах | Сентябрь20-26 | Зам.директора по ВР классные руководители |
| Тестирование учащихся 4-8 классов по знанию правил дорожного движения | Сентябрь-октябрь | Зам.директора по ВР |
| Создание из обучающихся отряда юных инспекторов движения /ЮИД/ и организация его работы | Сентябрь-октябрь | Зам.директора поВР, руководитель отряда |
| Работа отряда ЮИД по плану | В течение года | Руководитель отряда |
| Проведение рейдов по выявлению юных нарушителей правил ДД и велосипедистов-нарушителей. | В течение года | Отряд ЮИДРуководитель отряда |
| Проведение тематических утренников, викторин, игр, конкурсов, соревнований по ПДД и профилактике ДДТТ для учащихся 1-6 классов с помощью учащихся 7-11 классов«Посвящение первоклассников в пешеходы»Викторина по ПДД «Азбука улиц и дорог»  | В течение годаоктябрь | Классные руководители Зам.директора по ВР |
| Беседы на классных часах в начале года, четверти, в конце четверти, учебного года:«Улица полна неожиданностей»«Уходя на каникулы, помни!!!...»Выдача памяток по ПДДВидеолекторий «Закон – один на всех!» | В течение года | Классные руководители Зам.директора по ВР |
| Мониторинг наличия и использования светоотражающих элементов учащимися | Ноябрь | Классные руководители Зам.директора по ВР |
| Уроки безопасности в детском оздоровительном пришкольном лагере | ОктябрьЯнварьМартИюнь | Начальник лагеря, воспитатели |
| Видеолекторий для воспитанников группы продлённого дня «Фиксики на страже ПДД» | В течение года | Воспитатели ГПД |
| Конкурс рисунков «Я и дорога» |  |  |
| Участие в муниципальных, региональных, межрегиональных мероприятиях по профилактике ПДДТТАкции, флешмобы, игры, викторины, соревнования, конкурсы и пр. | В течение года | Зам.директора по ВРКлассные руководители |
| 1. **Работа с педагогическим коллективом.**
 |
| Ознакомление педагогического коллектива с нормативными и методическими документами по предупреждению ДДТТ | Сентябрь | Зам.директора по ВР |
| Принимать участие в совещаниях Управления образования по профилактике ДДТТ у детей | По плану Управления | Зам.директора по ВРДиректор |
| Обновить .школьный паспорт дорожной безопасности | Август | Директор |
| Обновить уголки по ПДДТТ общешкольные и классные | Сентябрь-октябрь | Зам.директора по ВРКл. руководители |
| Систематически анализировать вопросы детского дорожно-транспортного травматизма, обсуждая результаты работы с пед.коллективом | В течение года | Зам.директора по ВР |
| Обеспечить контроль над выполнением программного изучения учащимися ПДД и качеством проведения занятий | В течение года | Зам.директора по ВР |
| Заседание МО кл. руководителей по теме: «Активизация деятельности по профилактике ДДТТ» Семинар классных руководителей "Аварийные ситуации на улицах и дорогах с участием детей. Значение работы взрослых как важный элемент формирования культуры поведения детей на дороге" | ДекабрьМарт | Зам.директора по ВРКлассные руководители |
| Оформление наглядной агитации по БДД | В течение года | Зам.директора по ВРКлассные руководители |
| Создание методической копилки, систематизация и пополнение методических материалов по ПДД и их использование при разработке и проведении мероприятий. | В течение года | Зам.директора по ВРКлассные руководители |
| Работа по созданию отряда ЮИД, планирование деятельности | Октябрь-ноябрь | Зам.директора по ВРРуководитель отряда |
| Проведение тестирования педагогов по знанию правил дорожного движения | Октябрь | Зам.директора по ВРРуководитель ЮИДД |
| Организовать с пед.коллективом инструктивно-методические семинары по методике проведения занятий с детьми по Правилам дорожного движения. Обмен опытом | НоябрьФевраль | Зам.директора по ВРРуководитель ЮИДДКлассные руководители |
| 1. **Контрольная и аналитическая работа**
 |
| Анализ участия школьников в ДТП  |  | Зам. директора по ВР |
| Круглый стол «Культура дорожного движения... Нужна ли она современным школьникам?»  | апрель | Зам. директора по ВР инспектор ГИБДД, ПДН, психолог,  |
| Организация контроля за нахождением детей на проезжей части, дорожным поведением школьников в учебное время и во время проведения официальных внеучебных мероприятий |  | Зам. директора по ВРКлассные руководители |
| Проведение контрольных срезов знаний правил безопасного поведения на улицах и дорогах, анкетирования и тестирования по практическому владению учащимися навыками безопасного поведения на дорогах и в транспорте. |  | Зам. директора по ВР |
| Подготовка отчетов о работе школы по профилактике ДДТТ | Июньсентябрь | Зам. директора по ВР |
| Анализ эффективности и планирование работы по профилактике ДДТТ на новый учебный год. | Май-июнь | Зам. директора по ВР |
| Участие в проведении служебных расследований по фактам ДТП с участием школьников |  | Директор |
| 1. **Информационное сопровождение деятельности**
 |
| Интернет-акции ГУ ЯО ЦТИСО, направленные на профилактику детского дорожного травматизма |  | Зам. директора по ВР |
| Мероприятия ГОАУДО ЯО «Центр детей и юношества», направленные на профилактику ДДТТ и привитию навыков безопасного поведения на дорогах. |  | Зам. директора по ВР |
| 1. **Межведомственное взаимодействие**
 |
| Привлечение для участия в мероприятиях сотрудников ГИБДД | В течение года | Зам. директора по ВР, учитель ОБЖ |
| Разработка отдельных общешкольных мероприятий | В течение года | Зам. директора по ВР, учитель ОБЖ |
| Запрос информации ГИБДД по состоянию ДДТТ в Рыбинском муниципальном районе и Ярославской области | В течение года | Директор |
| **Мероприятия по предупреждению пропусков учебных занятий** **без уважительных причин несовершеннолетними**  |
| №п/п | Название мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1. **Организационная работа**
 |
|  1 | Изучение нормативно-правовых документов  | Постоянно | Администрацияклассные руководители |
| 2 | Формирование банка данных учащихся, склонных к пропускам учебных занятий | Ежегодно сентябрь | Зам.директора по ВР |
| 3 | Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных видах учета, формирование банка данных, оформление карточек на учащихся, поставленных на ВШК | В течение года  | Классные руководители, зам директора по ВР |
| 4 | Рейды по семьям обучающихся, склонным к пропускам учебных занятий без уважительной причины  | В течение года | Классные руководители, администрация, инспектор ПДН |
| 5 | Сбор информации о пропусках учащихся без уважительной причины(сроки: до 5 числа каждого месяца).Ежемесячная передача информации о пропусках уроков учащимися и мерах по предотвращению таковых в Управление образования администрации РМР | Ежемесячно  | Зам. директора по ВРклассные руководители |
| 6 | Сбор информации о несовершеннолетних, неприступивших к обучению и уклоняющихся от обучения | Ежемесячно | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| **2. Профилактическая работа с учащимися** |
| 1 | Регулярный учет классными руководителямипропусков учебных занятий учащимися | Ежедневно | Классные руководители |
| 2 | Анализ причин пропусков учебных занятий учащимися (уважительные, неуважительные) | Ежедневно | Классные руководители |
| 3 | Индивидуальные профилактические беседы с учащимися:- классного руководителя;- школьного психолога;- заседания Совета профилактики;- заместителя директора по ВР;- инспектора ПДН. | По необходимости | Классные руководители |
| 4 | Проведение классных часов по темам«Учеба – твой главный труд», «Права и обязанности учащихся», «Учеба – путь к успеху» и т.д.  | По планам воспитательной работы | Классные руководители |
| 5 | Вовлечение обучающихся, склонных кпропускам учебных занятий, во внеурочную учебно-образовательную деятельность | Регулярно | Классные руководители,руководители творческихобъединений, преподаватели, вожатая |
| 6 | Закрепление за учащимися, пропускающимизанятия без уважительной причины, наставников ответственных (классных руководителей)  | Ежегодно | Администрация |
| 7 | Систематический контроль со стороныадминистрации за успеваемостью и посещаемостью учащихся, состоящих на ВШК и учащихся «группы риска» | Ежедневно | Администрация |
| 8 | Активное участие в межведомственных акциях (профилактическое мероприятие «Дети», акция «Дети нашего района» и др.)  | Во время проведенияакций | Зам.директора по ВРклассные руководители |
| **3. Профилактическая работа с родителями** |
| 1 | Посещение учащихся на дому с цельюобследования социально-бытовых условий проживания, контроля за семьей и ребенком (согласно ФЗ РФ №120) | В течение года  | Классные руководителизам. директора по ВРинспекторПДН |
| 2 | Проведение родительских собраний с целью профилактики нарушений Устава школы | В течение года | Классные руководители |
| 3 | Беседы на родительских собраниях «Учебная дисциплина и ее значение в жизни школьника», «Ответственность родителей за получение детьми основного общего образования» и др. | В течение года | Классные руководители |
| 4 | Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, формирование банка данных по семьям. Работа с семьями (согласно ФЗ РФ №120) | Постоянно | Классные руководители,инспектор ОПДН |
| 5 | Привлечение родительской общественности куправлению школой через работуродительских комитетов, родительскиесобрания, совет школы | По планам работы,не реже 1 раза в год | Директор |
| 6 | Участие в акциях: * «22.00. Ваши дети дома?»
* «За здоровый образ жизни»
* «Дети нашего района»
 | по плану | Классные руководители, зам.директора по ВР |
| 7 | Рассмотрение вопросов посещаемости на общешкольном родительском собрании  | 1 раз в год | Администрация |
| **4. Работа с педагогическими кадрами** |
| 1 | Индивидуальное консультирование педагогов | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 2 | Учебно-просветительская работа (совместно с инспектором ПДН) | В течение года | Зам. директора по ВР, психологинспектор ПДН |
| 3 | Рассмотрение вопроса на Совете профилактики или на заседании ШМО «Анализ работы классных руководителей с трудными подростками» | В течение года  | Зам. директора по ВР |
| 4 | Изучение содержания деятельности классных руководителей по предупреждению пропусков учебных занятий учащимися  | По плану ВШК | Зам.директора по ВР |
| 5 | Обобщение опыта работы классныхруководителей по профилактике пропусковучебных занятий учащимися  | Май – июнь | Зам. директора по ВР |

Заместитель директора по ВР Кротова Т.В.