

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Тихменевская средняя общеобразовательная школа**

УТВЕРЖДАЮ

Приказ по школе  
от 22.02.2023 № 34-02/01-10

Директор \_\_\_\_\_ С.А.Смирнов



**ПОРЯДОК  
организации индивидуального отбора при приеме и переводе  
в муниципальное общеобразовательное учреждение  
Тихменевскую среднюю общеобразовательную школу  
для получения среднего общего образования и для профильного обучения**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок организации индивидуального отбора при приеме и переводе в муниципальное общеобразовательное учреждение Тихменевскую среднюю общеобразовательную школу для получения среднего общего образования и для профильного обучения (далее — Порядок) устанавливает правила приема и перевода обучающихся в муниципальное общеобразовательное учреждение Тихменевскую среднюю общеобразовательную школу для получения среднего общего образования и для профильного обучения.

1.2. Порядок индивидуального отбора при приеме и переводе обучающихся в муниципальное общеобразовательное учреждение Тихменевскую среднюю общеобразовательную школу (далее школу) для получения среднего общего образования и для профильного обучения утверждён в соответствии:

- с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с «Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области», утвержденным приказом департамента образования Ярославской области от 06.08.2014. № 27-нп;
- с приказом департамента образования Ярославской области от 25.02.2019 № 08-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп»;
- с приказом департамента образования Ярославской области от 02.03.2021 № 02-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп»;
- с приказом департамента образования Ярославской области от 28.03.2022 № 08-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп»;
- с приказом департамента образования Ярославской области от 28.04.2022 № 17-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп».

1.3. Индивидуальный отбор в школу для профильного обучения при получении среднего общего образования (далее - индивидуальный отбор) не осуществляется в случае приема в образовательную организацию в порядке перевода на свободные места обучающихся из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу того же профиля и при соответствии образовательных программ.

1.4. Приём (перевод) в школу для профильного обучения на уровне среднего общего образования осуществляется вне зависимости от места жительства обучающегося.

1.5. Победители и призёры регионального и заключительного этапов всероссийской

олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предметам, изучаемым при получении основного общего образования зачисляются вне конкурса.

1.2. Предельное количество мест для обучения в классе (группе) профильного обучения составляет -15 человек.

1.3. Настоящий Порядок принимается ежегодно.

1.4. Школа размещает настоящий Порядок на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет не позднее 25 февраля текущего года.

1.5. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется школой через свой официальный сайт, информационные стенды не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора.

## **2. Порядок формирования и работы комиссии по индивидуальному отбору**

2.1. Для проведения индивидуального отбора обучающихся в класс (группу) профильного обучения в школе создается комиссия в количестве не менее 3-х человек (далее – Комиссия).

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом руководителя школы.

2.3. Комиссия на основании рейтинга результатов индивидуального отбора формирует список участников, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным количеством мест, определенных школой для обучения в профильном классе на уровне среднего общего образования.

2.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.

2.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения всех участников индивидуального отбора, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет не позднее чем через 3 дня после принятия решения Комиссией.

## **3. Порядок проведения индивидуального отбора**

3.1. Индивидуальный отбор осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Заявление можно подать лично по предварительной записи, через операторов почтовой связи или через портал Госуслуг. Заявление подаётся в школу не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала индивидуального отбора. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося;
- контактный телефон обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- контактный телефон заявителя;
- класс (группа) профильного обучения, для приёма (перевода) в который подаётся заявление.

3.2. Для участия в индивидуальном отборе при приеме в образовательную организацию для получения среднего общего образования к заявлению, указанному в п.3.1., прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора:

- выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования;
- копия аттестата об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода)

при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в п. 3.8. (при наличии).

3.3. Приём и регистрация документов, представленных для участия в отборе, осуществляется в сроки, установленные приказом руководителя образовательной организации.

3.4. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений обучающихся, в соответствии с которой составляется рейтинг участников.

3.5. При составлении рейтинга для индивидуального отбора для обучения в классе социально-экономического профиля с углубленным изучением географии и обществознания при получении среднего общего образования учитываются результаты одного обязательного предмета - математики и одного предмета по выбору при прохождении ГИА, определяющий профиль обучения и который предстоит изучать углубленно - географии либо обществознания.

3.6. Рейтинг для индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования составляется путем суммирования:

- баллов, полученных приведением результатов ГИА по предметам к единой шкале (приведение результатов ГИА осуществляется с учетом коэффициентов по каждому учебному предмету, ежегодно устанавливаемых департаментом образования Ярославской области):

- по одному обязательному предмету (математика) и одному предмету по выбору (география или обществознание) при прохождении ГИА, определяющий профиль обучения и который предстоит изучать углубленно;

- баллов, полученных приведением отметок, указанных в аттестате об основном общем образовании, по предметам, определяющим профиль обучения (география или обществознание), к единой шкале. Приведение отметок осуществляется с учетом коэффициентов по каждому учебному предмету, ежегодно устанавливаемых департаментом образования Ярославской области.

3.7. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия на основе рейтинга формирует список участников, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определенных школой для обучения в профильном классе (группе) на уровне среднего общего образования.

3.8. При равном количестве итоговых баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, преимущественным правом при приеме в школу:

- в первую очередь участники индивидуального отбора, получившие наибольшее количество баллов по результатам ГИА по предмету, выбираемому учащимся для прохождения ГИА и учитываемому при индивидуальном отборе в соответствии с пунктом 3.5. Порядка;

- во вторую очередь победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады Школьников по предмету, определяющему профиль обучения;

- в третью очередь победители и призеры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно—исследовательских работ (проектов), учрежденных департаментом образования Ярославской области (органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования, иного субъекта Российской Федерации), Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету, определяющему профиль обучения.

3.9. В случае несогласия с решением Комиссии родитель (законный представитель) участника индивидуального отбора имеет право подать апелляцию в конфликтную Комиссию школы в срок не позднее 2-х рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора.

3.10. Родитель (законный представитель) участника, успешно прошедшего индивидуальный отбор, представляет в школу документы, установленные правилами приема в школу.

3.11. Обучающиеся, не прошедшие индивидуальный отбор, имеют право принять участие в дополнительном индивидуальном отборе, который осуществляется при наличии свободных мест в сроки, установленные школой не ранее 14 июля и не позднее 29 августа текущего года в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

3.12. Информация об итогах дополнительного набора размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия Комиссией решения.

3.13. Лица, не прошедшие индивидуальный отбор и дополнительный индивидуальный отбор для профильного обучения при получении среднего общего образования, имеют право продолжить обучение в классе универсального профиля, сформированном без проведения индивидуального отбора в муниципальной общеобразовательной организации, определенной органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

3.14. Обучающиеся, проходившие государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, и получившие аттестат об основном общем образовании в сентябре 2023 г., имеют право участия в индивидуальном отборе при наличии свободных мест с 26 сентября по 30 сентября текущего года.

3.15. Все документы по организации и проведению индивидуального отбора в классы (группы) профильного обучения хранятся в школе в соответствии с номенклатурой дел.

#### **4. Порядок подачи апелляции и работы конфликтной комиссии**

4.1. Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в школе создается конфликтная комиссия в составе 3-х человек.

4.2. Апелляция по результатам индивидуального отбора подается в конфликтную комиссию школы в течение 2-х рабочих дней с момента размещения информации о результатах индивидуального отбора.

4.3. В состав конфликтной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.

4.4. Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом руководителя школы.

4.5. Полномочия конфликтной комиссии:

- приём, регистрация и рассмотрение апелляций;
- вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций по итогам индивидуального отбора;
- информирование заявителей о результатах рассмотрения апелляций.

4.6. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.

4.7. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи заявления.