

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Тихменевская средняя общеобразовательная школа**

ПРИКАЗ

15.09.2022.

№ 136-01/01-10

**о проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады
школьников в 2022-2023 учебном году**

В целях создания условий для выявления одарённых школьников и развития их интереса к научной деятельности и в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом департамента образования Ярославской области от 05.08.2022 г. № 187/01-04 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году», в соответствии с приказом Управления образования администрации Рыбинского муниципального района от 30.08.2022. № № 32-01-04/161, планом методической работы школы на 2022-2023 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап Всероссийской олимпиады школьников 4-11 классов в ОУ в период с 26.09.2022. по 26.10.2022. по следующим предметам:
-искусство (мировая художественная культура), право, экология, русский язык, история, английский язык, литература, обществознание, технология, география, физическая культура, экономика, основы безопасности жизнедеятельности в традиционной форме;
-физике, биологии, химии, астрономии, математике, информатике с использованием технологической платформы «Сириус. Курсы».
2. Утвердить состав оргкомитета школьного этапа олимпиады (приложение 1).
3. Утвердить состав муниципальной предметно- методической комиссии согласно приложению 2 приказа Управления образования администрации Рыбинского муниципального района от 30.08.2022. № 32-01-04/161.
4. Утвердить график проведения школьного этапа олимпиады (приложение 3).
5. Утвердить состав жюри школьного этапа олимпиады (приложение 4).
6. Утвердить состав апелляционной комиссии (приложение 5).
7. Установить квоты победителей и призёров школьного этапа не более 30% от общего числа участников по каждому образовательному предмету, в соответствии с рейтинговой таблицей.
8. Утвердить требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам (приложение 6).

9. Обеспечить проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников согласно организационно-технологической модели проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Рыбинском муниципальном районе (разработана организационным комитетом школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2022/2023 учебного года Рыбинского муниципального района).
10. Назначить ответственным за организацию, проведение, методическое сопровождение при подготовке и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательном учреждении заместителя директора по УВР Викторову З.С.
11. На заместителя директора по УВР Викторову З.С. возложить ответственность
 - за конфиденциальность, обеспечение хранения олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады до их передачи председателю школьного жюри,
 - обеспечение создания специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей инвалидов, учитывая состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
 - предоставление возможности присутствовать общественным наблюдателям из числа работников учреждения не занятых в проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.
12. Возложить ответственность за ознакомление родителей с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, за сбор согласий родителей (законных представителей) на участие, сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка на школьном этапе всероссийской олимпиады школьников на классных руководителей 4- 11 классов.
13. Возложить ответственность за организацию качественной проверки работ на председателей предметных комиссий школьного жюри.
14. Назначить сроки разбора заданий с 29.10. по 02.11.
15. Назначить сроки подачи апелляций с 03.11. по 08.11.
16. Возложить контроль исполнения приказа на заместителя директора по УВР Викторову З.С.

Директор школы

С.А.Смирнов

С приказом ознакомлены

З.С.Викторова



**Состав организационного комитета
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2022-2023 учебном году**

Председатель организационного комитета:

Егачева Елена Вячеславовна, начальник отдела общего и дошкольного образования Управления образования администрации Рыбинского муниципального района.

Члены организационного комитета:

Романова Алла Ивановна, главный специалист отдела общего и дошкольного образования Управления образования администрации Рыбинского муниципального района, заместитель председателя;

- Зобнинская Татьяна Робертовна, заместитель директора муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр»;
- Мосолова Наталья Павловна, старший методист муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр»;
- Русинова Татьяна Алексеевна, педагог-организатор муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр»;
- Мошкова Светлана Александровна, директор муниципального общеобразовательного учреждения Арефинской средней общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады;
- Рыбакова Ирина Владимировна, директор муниципального общеобразовательного учреждения Болтинской средней общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады;
- Шугина Елена Юрьевна, директор муниципального общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады;
- Котусова Мария Константиновна, и.о. директора муниципального общеобразовательного учреждения Глебовской средней общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады;
- Амоев Алексей Резоевич, директор муниципального общеобразовательного учреждения Ермаковской средней общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады;
- Петрова Наталья Николаевна, директор муниципального общеобразовательного учреждения Каменниковской средней общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады;
- Комарова Ирина Вячеславовна, директор начальной школы – детского сада п. Красная Горка, координатор проведения олимпиады;
- Винокурова Екатерина Алексеевна, директор муниципального общеобразовательного учреждения Ломовской средней общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады;
- Козлова Ирина Геннадьевна, директор муниципального общеобразовательного учреждения Милюшинской средней общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады;
- Рыжова Татьяна Геннадьевна, директор муниципального общеобразовательного учреждения Николо-Кормской средней общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады;
- Смолина Надежда Витальевна, директор муниципального общеобразовательного учреждения Октябрьской средней общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады;
- Сенченко Сергей Александрович, директор муниципального общеобразовательного учреждения Песоченской средней общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады;
- Калмыкова Ольга Николаевна, директор муниципального общеобразовательного учреждения

Покровской основной общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады;

- Белорузова Татьяна Сергеевна, директор муниципального общеобразовательного учреждения Средневской основной общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады;

- Мугдусян Линора Улькеревна, директор муниципального общеобразовательного учреждения Сретенской средней общеобразовательной школы имени П.А. Батова, координатор проведения олимпиады;

- Смирнов Сергей Анатольевич, директор муниципального общеобразовательного учреждения Тихменевской средней общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады;

- Голованова Анна Александровна, директор муниципального общеобразовательного учреждения Шашковской средней общеобразовательной школы, координатор проведения олимпиады.

**Состав
муниципальных предметно- методических комиссий
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2022-2023 учебном году**

Русский язык и литература:

Председатель: Белорусова Ольга Александровна, учитель русского языка и литературы муниципального общеобразовательного учреждения Покровской основной общеобразовательной школы, руководитель ММО учителей русского языка и литературы;

Румянцева Марина Викторовна, учитель русского языка и литературы муниципального общеобразовательного учреждения Болтинской средней общеобразовательной школы;

Уварова Юлия Владимировна, учитель русского языка и литературы муниципального общеобразовательного учреждения Каменниковской средней общеобразовательной школы;

Кокунова Светлана Михайловна, учитель русского языка и литературы муниципального общеобразовательного учреждения Милюшинской средней общеобразовательной школы;

Смирнова Ирина Юрьевна, учитель русского языка и литературы муниципального общеобразовательного учреждения Шашковской средней общеобразовательной школы.

География:

Председатель: Брядова Наталья Анатольевна, учитель географии муниципального общеобразовательного учреждения Глебовской средней общеобразовательной школы, руководитель ММО учителей географии;

Скобелева Анна Николаевна, учитель географии муниципального общеобразовательного учреждения Глебовской средней общеобразовательной школы;

Голованова Ирина Владимировна, учитель географии муниципального общеобразовательного учреждения Ермаковской средней общеобразовательной школы;

Бульдина Ирина Александровна, учитель географии муниципального общеобразовательного учреждения Ломовской средней общеобразовательной школы;

Горшкалева Татьяна Леонидовна, учитель географии муниципального общеобразовательного учреждения Болтинской средней общеобразовательной школы;

Рябинина Ольга Владимировна, учитель географии муниципального общеобразовательного учреждения Болтинской средней общеобразовательной школы.

Физическая культура:

Председатель: Алексеева Татьяна Валерьевна, учитель физической культуры муниципального образовательного учреждения Покровской основной общеобразовательной школы (ММО учителей физической культуры);

Савинкин Владимир Николаевич, учитель физической культуры муниципального общеобразовательного учреждения Милюшинской средней общеобразовательной школы;

Белякова Марина Анатольевна, учитель физической культуры муниципального общеобразовательного учреждения Арефинской средней общеобразовательной школы;

Павлов Павел Адольфович, учитель физической культуры муниципального общеобразовательного учреждения Октябрьской средней общеобразовательной школы.

Начальные классы (4 класс):

Председатель: Воробьева Юлия Николаевна, учитель начальных классов муниципального общеобразовательного учреждения Песоченской средней общеобразовательной школы, руководитель ММО учителей начальных классов; Карамышева Ольга Борисовна, учитель начальных классов муниципального общеобразовательного учреждения Песоченской средней общеобразовательной школы; Мосолова Наталья Павловна, старший методист муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно- методический центр».

Искусство:

Председатель: Комиссарова Ирина Леонидовна, учитель мировой художественной культуры муниципального образовательного учреждения Тихменевской средней общеобразовательной школы (ММО учителей изобразительного искусства);

Карпушина Ольга Алексеевна, учитель музыки муниципального образовательного учреждения Тихменевской средней общеобразовательной школы;

Смирнова Татьяна Александровна, учитель изобразительного искусства муниципального общеобразовательного учреждения Болтинской средней общеобразовательной школы;

Егорова Бируте Станиславовна, вожатая муниципального общеобразовательного учреждения Болтинской средней общеобразовательной школы;

Евдокимова Василина Васильевна, учитель музыки муниципального общеобразовательного учреждения Октябрьской средней общеобразовательной школы.

История, право, обществознание, экономика:

Председатель: Коковина Елена Анатольевна, учитель истории и обществознания муниципального образовательного учреждения Николо-Кормской средней общеобразовательной школы, руководитель ММО учителей истории и обществознания;

Зобнинская Татьяна Робертовна, заместитель директора муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно- методический центр».

Солодова Алефтина Александровна, учитель истории и обществознания муниципального образовательного учреждения Болтинской средней общеобразовательной школы;

Жаренова Марина Георгиевна, учитель истории и обществознания муниципального образовательного учреждения Ломовской средней общеобразовательной школы;

Александрова Надежда Владимировна, учитель истории и обществознания муниципального образовательного учреждения Октябрьской средней общеобразовательной школы;

Никулина Валентина Николаевна, учитель истории и обществознания муниципального образовательного учреждения Середневской основной общеобразовательной школы;

Гапоненко Екатерина Игоревна, учитель истории и обществознания муниципального образовательного учреждения Сретенской средней общеобразовательной школы;

Лаврухина Юлия Владимировна, учитель истории и обществознания муниципального образовательного учреждения Болтинской средней общеобразовательной школы.

Основы безопасности жизнедеятельности:

Председатель: Мосолова Наталья Павловна, старший методист муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр», руководитель ММО учителей основ безопасности жизнедеятельности;

Русинова Татьяна Алексеевна, методист муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр»;

Богоявленский Виталий Борисович, учитель основ безопасности жизнедеятельности муниципального образовательного учреждения Ломовской средней общеобразовательной школы;

Захаров Владислав Григорьевич, учитель основ безопасности жизнедеятельности муниципального образовательного учреждения Песоченской средней общеобразовательной.

Английский язык:

Председатель: Яковлева Маргарита Анатольевна, учитель английского языка муниципального общеобразовательного учреждения Ермаковской средней общеобразовательной школы, руководитель ММО учителей иностранного языка;

Бердышева Алёна Александровна, учитель английского языка муниципального общеобразовательного учреждения Болтинская средняя общеобразовательной школы;

Кульпичева Оксана Николаевна, учитель английского языка муниципального общеобразовательного учреждения Болтинская средняя общеобразовательной школы;

Романова Татьяна Николаевна, учитель английского языка муниципального общеобразовательного учреждения Каменниковской средней общеобразовательной школы;

Сахарчук Софья Васильевна, учитель английского языка муниципального общеобразовательного учреждения Тихменевской средней общеобразовательной школы.

Экология:

Председатель: Каталева Вероника Владимировна, руководитель ММО учителей биологии и химии, учитель химии муниципального общеобразовательного учреждения Ломовской средней общеобразовательной школы;

Сидорова Елена Владимировна, учитель биологии муниципального общеобразовательного учреждения Песоченской средней общеобразовательной школы;

Розина Галина Геннадьевна, учитель биологии муниципального общеобразовательного учреждения Октябрьской средней общеобразовательной школы.

**График проведения
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательных
учреждениях Рыбинского муниципального района
в 2022-2023 учебном году**

№	Название олимпиады (предмет)	Дата	Участники (класс)
1	Экономика	26.09.2022	9-11
2	Право	27.09.2022	9-11
3	Физика (использование технологической платформы «Сириус. Курсы»)	28.09.2022	7-11
4	Физическая Культура (тесты, практика)	29.09.2022	5-11
5	Русский язык	03.10.2022	4-11
6	ОБЖ (теория и практика 7-11 класс)	04.10.2022	7-11
7	Химия (использование технологической платформы «Сириус. Курсы»)	05.10.2022	8-11
9	История	07.10.2022	5-11
10	Литература	10.10.2022	5-11
11	Биология (использование технологической платформы «Сириус. Курсы»)	12.10.2022	5-11
12	Английский язык (письменно)	13.10.2022	5-11
13	Астрономия (использование технологической платформы «Сириус. Курсы»)	14.10.2022	9-11
14	Обществознание	17.10.2022	7-11
15	География	18.10.2022	5-11
16	Математика (использование технологической платформы «Сириус. Курсы»)	19.10.2022	4-11
17	Экология (теория)	20.10.2022	9-11
18	Технология	21.10.2022	5-11
19	Искусство (тесты, творческое задание)	24.10.2022	5-11
20	Резервный день для практики	25.10.2022	5-11
21	Информатика (использование технологической платформы «Сириус. Курсы»)	26.10.2022	8-11

**Состав жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2022-2023 учебном году**

№	Предмет	ФИО	Муниципальное учреждение	Председатель школьной комиссии
1	Математика	Колобова М.Н. Безуглая Е.И.	Тихменевская СОШ	Викторова З.С., заместитель директора по УВР
2	Экология	Петрова И.В. Муратова А.Г.	Тихменевская СОШ	Викторова З.С., заместитель директора по УВР
3	Искусство	Комиссарова И.Л. Юртаев В.Ю.	Тихменевская СОШ	Викторова З.С., заместитель директора школы
4	Обществознание	Викторова З.С. Смирнова Н.Н.	Тихменевская СОШ	Смирнов С. А., директор школы
5	Английский язык	Сахарчук С.В. Кротова Т.В.	Тихменевская СОШ	Викторова З.С., заместитель директора по УВР
6	Литература	Валентюк А.А. Смирнова Н.Н.	Тихменевская СОШ	Викторова З.С., заместитель директора по УВР
7	Русский язык	Валентюк А.А. Рощина И.В.	Тихменевская СОШ	Викторова З.С., заместитель директора по УВР
8	Физическая культура	Сухановская Л.И. Савинкин В.Н.	Тихменевская СОШ	Викторова З.С., заместитель директора по УВР
9	Химия	Муратова А.Г. Петрова И.В.	Тихменевская СОШ	Викторова З.С., заместитель директора по УВР
10	Информатика	Юртаев В.Ю. Колобова Н.Н.	Тихменевская СОШ	Викторова З.С., заместитель директора по УВР
11	Физика, астрономия	Муратова А.Г. Безуглая Е.И.	Тихменевская СОШ	Викторова З.С., заместитель директора по УВР
12	География	Муратова А.Г. Петрова И.В.	Тихменевская СОШ	Викторова З.С., заместитель директора по УВР
13	Биология	Петрова И.В. Муратова А.Г.	Тихменевская СОШ	Викторова З.С., заместитель директора по УВР
14	ОБЖ	Смирнов С.А. Белова А.Ю.	Тихменевская СОШ	Викторова З.С., заместитель директора по УВР
15	Право	Викторова З.С. Смирнова Н.Н.	Тихменевская СОШ	Смирнов С. А., директор школы
16	История	Викторова З.С. Смирнова Н.Н.	Тихменевская СОШ	Смирнов С. А., директор школы
17	Технология	Комиссарова И.Л. Кротова Т.В.	Тихменевская СОШ	Викторова З.С., заместитель директора по УВР
18	Экономика	Викторова З.С. Смирнова Н.Н.	Тихменевская СОШ	Смирнов С.А., директор школы

**Состав апелляционной комиссии
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2022-2023 учебном году**

Председатель апелляционной комиссии:

- Кротова Татьяна Васильевна, заместитель директора по ВР МОУ Тихменевской СОШ

Члены :

- Шишкунова Марина Юрьевна, учитель начальных классов МОУ Тихменевской СОШ;
- Кузнецова Валерия Александровна, педагог-психолог МОУ Тихменевской СОШ

Требования к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году по общеобразовательным предметам

Русский язык

1.1. Настоящие требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации (от 27 ноября 2020 г. № 678)

1.2. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по русскому языку проводится по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией на основании методических рекомендаций Центральной предметно-методической комиссией всероссийской олимпиады школьников.

1.3. Школьный этап олимпиады по русскому языку проводится в один (письменный) тур, в виде ответов на конкретно поставленные вопросы или решений определенных лингвистических задач.

1.4. Школьный этап олимпиады по русскому языку проводится с 4 по 11 классы.

классы	время проведения (в астрономических часах)	количество заданий	максимальный балл за все задания олимпиады
4	1 час	9	33
5-6	2 часа	8	55
7-8	2 часа	10	46
9	2 часа	10	46
10-11	2 часа	8	72

2. Функции Оргкомитета

Оргкомитет школьного этапа олимпиады по русскому языку выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады по русскому языку;
- обеспечивает организацию и проведение олимпиады по русскому языку в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по русскому языку, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады по русскому языку;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады по русскому языку.

3. Функции Жюри

Жюри школьного этапа олимпиады по русскому языку выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады по русскому языку;
- представляет организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады по русскому языку аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4. Порядок проведения олимпиады

4.1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по русскому языку проводится для обучающихся 4-11 классов.

4.2. В месте проведения школьного этапа олимпиады по русскому языку вправе присутствовать представители организатора олимпиады, Оргкомитета и Жюри, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

4.3. Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.4. Материалы заданий, выдаваемые участникам олимпиады, качественно тиражируются на листах формата А4 (уменьшение оригинала не допускается) с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не рекомендуется использовать), поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий и требует от участников значительных дополнительных усилий.

4.5. Во время работы над заданиями участник олимпиады имеет право:

- пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями наряду с выданными Оргкомитетом;
- обращаться с вопросами по поводу условий задач, приглашая к себе дежурного в аудитории поднятием руки;
- временно покидать аудиторию, оставляя у дежурного в аудитории свою работу.

4.6. Во время работы над заданиями участнику запрещается:

- пользоваться собственной бумагой, не выданной Оргкомитетом, справочными материалами (словарями, справочниками, учебниками и т.д.);
- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции), диктофонами, плеерами, планшетами, калькуляторами и любыми техническими средствами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурного в аудитории, членов Оргкомитета и Жюри, свободно перемещаться по аудитории во время олимпиады;
- запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

4.7. В случае нарушения правил проведения олимпиады по решению представителя организатора олимпиады участник может быть отстранен от участия. В этом случае составляется акт об удалении участника с олимпиады. Участники олимпиады, удаленные за нарушения правил, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году, их результаты аннулируются.

4.8. На листах категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

4.9. Ответы записываются ручкой с синими или фиолетовыми чернилами.

4.10. Запрещается использование для записи ответов ручек с красными, черными или зелеными чернилами.

4.11. В каждой аудитории дежурный на доске записывает время начала и время окончания олимпиады.

4.12. Во время олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории дежурным в аудитории делается пометка о времени ухода и прихода участника олимпиады. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

4.13. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечить комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, воду.

4.14. Дежурный в аудитории напоминает участникам о времени, оставшемся до окончания олимпиады за 1 час, 15 минут и 5 минут.

4.15. Участник может сдать работу досрочно, после чего должен покинуть аудиторию. Участник не может выйти из аудитории с заданием.

5. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

5.1. Для проведения олимпиады требуются специально подготовленные аудитории для рассадки участников.

5.2. Участники должны сидеть по одному за столом/партой и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.

5.3. В каждой аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и бумага для черновиков.

6. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

6.1. Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

6.2. Проведения разбора олимпиадных заданий осуществляется после олимпиады.

6.3. В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.

6.4. На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады.

6.5. В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения всех заданий.

6.6. В ходе разбора заданий анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

6.7. На показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Для показа работ необходима одна большая аудитория (или несколько небольших аудиторий). В аудитории должны быть столы для членов Жюри и столы для участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участники имеют право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.

6.8. Работы участников хранятся в течение одного года с момента ее окончания.

7. Порядок рассмотрения апелляций

7.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

7.2. Порядок, сроки и место проведения апелляции устанавливаются организатором школьного этапа олимпиады по русскому языку.

7.3. Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).

7.4. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в

том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанной региональной предметно-методической комиссией.

7.5.Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.

7.6.При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.

7.7.По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

7.8.Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

7.9.Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри (апелляционной комиссии) имеет право решающего голоса.

7.10.Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

7.11.Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).

7.12.Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

7.13.Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции.

7.14.Окончательные итоги олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

8.Порядок подведения итогов олимпиады

8.1.Победители и призеры школьного этапа олимпиады по русскому языку определяются отдельно по каждой параллели:4,5,6, 7, 8, 9, 10, 11 классы.

8.2.Победители и призеры определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, Жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по русскому языку.

8.3. Итоги школьного этапа олимпиады выставляются на сайте общеобразовательного учреждения. Награждение победителей и призеров проводится в общеобразовательном учреждении, итоги олимпиады передаются организатору муниципального этапа. Итоги с указанием данных победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, после утверждения списка приказом Управления образования публикуются на сайте МУ ДПО «Учебно- методический центр».

8.4.Участники олимпиады набравшие проходные баллы, могут принять участие в муниципальном этапе олимпиады, в соответствии с установленными квотами.

География

1.1. Настоящие требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по географии составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации (от 27 ноября 2020 г. № 678)

1.2.Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по географии проводится по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией на

основании методических рекомендаций Центральной предметно- методической комиссии всероссийской олимпиады школьников.

1.3.В школьном этапе олимпиады по географии принимают участие все желающие обучающиеся с 5 по 11 классы

1.4.Школьный этап олимпиады по географии проводится в два тура – тестовый раунд и аналитический раунд. Оба тура проводятся в письменной форме в один день.

классы	время проведения в астрономических часах)	количество заданий (баллы)		Максимальный балл за все задания олимпиады
		часть I. Тестовый раунд	Часть II. теоретический	
5-6	1,5 часа	8	5	31
7	1,5 часа	7	7	34
8	2 часа	7	8	56
9	2 часа	4	9	42
10-11	1.15 часа	11	8	46

В первом (тестовом) раунде предлагается выполнить задания, предполагающие выбор одного правильного ответа, установление верной последовательности или соответствия.

Во втором раунде предстоит дать развернутый ответ.

Использование любых справочных материалов и географических карт не допускается.

2.Функции Оргкомитета

Оргкомитет школьного этапа олимпиады по географии выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады по географии;
- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады по географии в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа требованиями к проведению этапа олимпиады по географии, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников олимпиады по географии;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады по географии.

3.Функции Жюри

Жюри школьного этапа олимпиады по географии выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады по географии;

- представляет организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады по географии аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4. Порядок проведения олимпиады

4.1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по географии проводится для обучающихся 5-11 классов.

4.2. В месте проведения олимпиады по географии в праве присутствовать представители организатора олимпиады, Оргкомитета и Жюри, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

4.3. Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.4. Материалы заданий, выдаваемые участникам олимпиады, качественно тиражируются на листах формата А4 (уменьшение оригинала не допускается) с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не рекомендуется использовать).

Во время работы над заданиями участник олимпиады имеет право:

- пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями наряду с выданными Оргкомитетом;
- пользоваться собственным непрограммируемым калькулятором, а также просить дежурного в аудитории временно предоставить ему калькулятор;
- обращаться с вопросами по поводу условий задач, приглашая к себе дежурного в аудитории поднятием руки;
- временно покидать аудиторию, оставляя у дежурного в аудитории свою работу.

Во время работы над заданиями участнику запрещается:

- пользоваться какими-либо источниками информации (словарями, справочниками, учебниками и т.д.);
- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции), диктофонами, плеерами, планшетами, калькуляторами и любыми техническими средствами;
- пользоваться программируемым калькулятором, собственной бумагой, не выданной Оргкомитетом;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурного в аудитории, членов Оргкомитета и Жюри, свободно перемещаться по аудитории во время олимпиады;
- запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

4.5. В случае нарушения правил проведения олимпиады по решению представителя организатора олимпиады участник может быть отстранен от участия. В этом случае составляется акт об удалении участника с олимпиады. Участники олимпиады, удаленные за нарушения правил, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году, их результаты аннулируются.

4.6. На листах категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

4.7. Ответы записываются ручкой с синими или фиолетовыми чернилами.

Запрещается использование для записи ответов ручек с красными, черными или зелеными чернилами.

4.8. В каждой аудитории дежурный на доске записывает время начала и время окончания олимпиады.

4.9. Во время олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории дежурным в аудитории делается пометка о времени ухода и прихода участника олимпиады. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

4.10. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, воду.

4.11. Дежурный в аудитории напоминает участникам о времени, оставшемся до окончания олимпиады за 1 час, 15 минут и 5 минут.

4.12. Участник может сдать работу досрочно, после чего должен покинуть аудиторию. Участник не может выйти из аудитории с заданием и листами ответов.

5. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

- Для проведения олимпиады требуются специально подготовленные аудитории для рассадки участников.

- Участники должны сидеть по одному за столом/партой и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.

- В каждой аудитории должны быть запасные ручки, линейки, непрограммируемый калькулятор, запасные комплекты заданий, листы ответов и бумага для черновиков.

6. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

6.1. Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

6.2. Порядок, сроки и место проведения разбора олимпиадных заданий устанавливаются организатором.

6.3. В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.

6.4. На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает Оргкомитет.

6.5. В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения всех заданий.

6.6. В ходе разбора заданий анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

6.7. На показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Участник имеет право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если

6.8. Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.

6.9. Работы участников хранятся в течение одного года с момента ее окончания.

7. Порядок рассмотрения апелляций

7.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

7.2. Порядок, сроки и место проведения апелляции устанавливаются организатором муниципального этапа олимпиады по географии.

7.3. Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).

7.4. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанной региональной предметно-методической комиссией.

7.5. Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.

7.6. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
 - об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.
- 7.7. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.
- 7.8. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри (апелляционной комиссии) имеет право решающего голоса.
- 7.9. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.
- 7.10. Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).
- 7.11. Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.
- 7.12. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.
- 7.13. Документами по проведению апелляции являются:
- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
 - журнал (листы) регистрации апелляций;
 - протоколы проведения апелляции.
- 7.14. Окончательные итоги олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

8. Порядок подведения итогов олимпиады

- 8.1. Победители и призеры школьного этапа олимпиады по географии определяются отдельно по каждой параллели: 5, 6, 7, 8, 9, 10 и 11 классы.
- 8.2. Победители и призеры определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, Жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по географии.
- 8.4. Окончательные итоги олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты школьного этапа олимпиады по географии, является протокол Жюри школьного этапа, подписанный председателем Жюри, а также всеми членами Жюри.
- 8.5. Итоги школьного этапа олимпиады выставляются на сайте общеобразовательного учреждения. Награждение победителей и призеров проводится в общеобразовательном учреждении, итоги олимпиады передаются организатору школьного этапа. Итоги с указанием данных победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, после утверждения списка приказом Управления образования, публикуются на сайте МУ ДПО «Учебно-методический центр».
- 8.6. Участники олимпиады набравшие проходные баллы, могут принять участие в муниципальном этапе олимпиады, в соответствии с установленными квотами.

Искусство (мировая художественная культура)

- 1.1. Настоящие требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по искусству (мировой художественной культуре) составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации (от 27 ноября 2020 г. № 678)
- 1.2. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по искусству (мировой художественной культуре) проводится по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией на основании методических рекомендаций Центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников.

В школьном этапе олимпиады по искусству (мировой художественной культуре) принимают участие все желающие.

1.3. Школьный этап олимпиады по искусству (мировой художественной культуре) проводится в один (письменный) тур.

1.3. Школьный этап олимпиады по искусству (мировой художественной культуре) проводится в четырех возрастных параллелях: 5-6, 7-8, 9, 10 и 11 классы.

классы	время проведения (в астрономических часах)	количество заданий (тип)	максимальный балл за все задания олимпиады
5-6	1,5 час	5	141
7-8	1.5час	4	91
9	2.10час	6	167
10	2.10час	6	202
11	2.10час	6	168

1.4. Перед тестовым заданием предлагается за 2 недели темы творческого задания. Участник олимпиады после проведения тестовой части, защищает свой проект. Баллы 2 этапов суммируются.

Творческий тур.

Задание творческого тура – защита социокультурного проекта в форме презентации. Тема официально объявляется всем участникам каждой возрастной группы одновременно за одну-две недели до даты проведения школьного этапа олимпиады по искусству. Срок подготовки, время на подготовку, тема и формат проведения определяется муниципальной предметно-методической комиссией при согласовании с оргкомитетом школьного этапа олимпиады.

Рекомендуется в качестве тем социокультурного проекта использовать список знаменательных дат 2022-2023 гг., связанных со значимыми для Российской (и/или мировой) культуры событиями.

Длительность творческого тура определяется количеством участников школьного этапа.

Рекомендуемая продолжительность защит (устных выступлений):

5–6 классы – до 10 минут на одну презентацию проекта;

7–8 классы – до 10 минут на одну презентацию проекта;

9 класс – до 15 минут на одну презентацию проекта;

10 класс – до 15 минут на одну презентацию проекта;

11 класс – до 15 минут на одну презентацию проекта

2. Функции Оргкомитета

Оргкомитет школьного этапа олимпиады по искусству (мировой художественной культуре) выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады по искусству (мировой художественной культуре);
- обеспечивает организацию и проведение олимпиады по искусству (мировой художественной культуре) в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа требованиями к проведению олимпиады по искусству (мировой художественной культуре), Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников олимпиады по искусству (мировой художественной культуре);
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады по искусству (мировой художественной культуре).

3. Функции Жюри

Жюри школьного этапа олимпиады по искусству (мировой художественной культуре) выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады по искусству (мировой художественной культуре);
- представляет организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады по искусству (мировой художественной культуре) аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4. Порядок проведения олимпиады

4.1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по искусству (мировой художественной культуре) проводится для обучающихся 5-11 классов.

4.2. В месте проведения школьного этапа олимпиады по искусству (мировой художественной культуре) вправе присутствовать представители организатора олимпиады, Оргкомитета и Жюри, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

4.3. Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.4. Материалы заданий, выдаваемые участникам олимпиады, качественно тиражируются на листах формата А4 (уменьшение оригинала не допускается) с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не рекомендуется использовать), поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий и требует от участников значительных дополнительных усилий. Поскольку в комплектах есть задания, связанные с **работой над изобразительными рядами**, организаторам школьного этапа олимпиады следует предусмотреть возможность организации цветной распечатки комплектов заданий с цветной печатью для каждого участника.

4.5. Во время работы над заданиями участник олимпиады имеет право:

- пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями наряду с выданными Оргкомитетом;
- пользоваться подготовленными Оргкомитетом орфографическими словарями, имеющимися в аудитории;
- обращаться с вопросами по поводу условий заданий, приглашая к себе дежурного в аудитории поднятием руки;
- временно покидать аудиторию, оставляя у дежурного в аудитории свою работу.

4.6. Во время работы над заданиями участнику запрещается:

- пользоваться собственной бумагой, не выданной Оргкомитетом, справочными материалами (словарями, справочниками, учебниками и т.д.), кроме орфографических словарей, подготовленных Оргкомитетом;
- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции), диктофонами, плеерами, планшетами, калькуляторами и любыми техническими средствами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурного в аудитории, членов Оргкомитета и Жюри, свободно перемещаться по аудитории во время олимпиады;
- запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

4.7. В случае нарушения правил проведения олимпиады по решению представителя организатора олимпиады участник может быть отстранен от участия. В этом случае

составляется акт об удалении участника с олимпиады. Участники олимпиады, удаленные за нарушения правил, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году, их результаты аннулируются.

4.8. На листах категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

4.9. Ответы записываются ручкой с синими или фиолетовыми чернилами.

Запрещается использование для записи ответов ручек с красными, черными или зелеными чернилами.

4.10. В каждой аудитории дежурный на доске записывает время начала и время окончания олимпиады.

4.11. Во время олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории дежурным в аудитории делается пометка о времени ухода и прихода участника олимпиады. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

4.12. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, воду.

4.13. Участник может сдать работу досрочно, после чего должен покинуть аудиторию. Участник не может выйти из аудитории с заданием.

5. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

- Для проведения олимпиады требуются специально подготовленные аудитории для рассадки участников.

- Участники должны сидеть по одному за столом/партой и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.

- В каждой аудитории должны быть орфографические словари, запасные ручки, запасные комплекты заданий и бумага для черновиков.

6. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

6.1. Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

6.2. Порядок, сроки и место проведения разбора олимпиадных заданий устанавливаются организатором.

В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.

6.3. На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает Оргкомитет.

В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения всех заданий.

6.4. В ходе разбора заданий анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

6.5. На показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Участники имеют право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.

6.6. Работы участников хранятся в течение одного года с момента ее окончания.

7. Порядок рассмотрения апелляций

7.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

Порядок, сроки и место проведения апелляции устанавливаются организатором школьного этапа олимпиады по искусству (мировой художественной культуре).

7.2. Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).

7.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанной региональной предметно-методической комиссией.

7.4. Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.

7.5. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

7.6. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

7.7. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри (апелляционной комиссии) имеет право решающего голоса.

7.8. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

7.9. Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).

Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

7.10. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

7.11. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции.

7.12. Окончательные итоги олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

8. Порядок подведения итогов олимпиады

8.1. Победители и призеры школьного этапа олимпиады по искусству (мировой художественной культуре) определяются отдельно по каждой параллели: 7, 8, 9, 10 и 11 классы.

8.2. Победители и призеры определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады.

8.3. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, Жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по искусству (мировой художественной культуре).

8.4. Окончательные итоги олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты школьного этапа олимпиады по искусству (мировой художественной культуре), является протокол Жюри школьного этапа, подписанный председателем Жюри, а также всеми членами Жюри.

8.5. Итоги школьного этапа олимпиады выставляются на сайте общеобразовательного учреждения. Награждение победителей и призеров проводится в общеобразовательном

учреждении, итоги олимпиады передаются организатору муниципального этапа. Итоги с указанием данных победителей и призёров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, после утверждения списка приказом Управления образования, публикуются на сайте МУ ДПО «Учебно- методический центр».

8.6.Участники олимпиады набравшие проходные баллы, могут принять участие в муниципальном этапе олимпиады, в соответствии с установленными квотами.

История

1.2. Настоящие требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по истории составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации (от 27 ноября 2020 г. № 678)

1.2 Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по истории проводится по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией на основании методических рекомендаций Центральной предметно- методической комиссией всероссийской олимпиады школьников.

1.3.В школьном этапе олимпиады по истории принимают участие обучающиеся с 5-11 классы.

1.4. Школьный этап олимпиады по истории проводится в один (письменный) тур.

1.5.Школьный этап олимпиады по истории проводится в возрастных категориях:5-6, 7, 8, 9 и 10-11 классы.

классы	время проведения (в астрономических часах)	максимальный балл за все задания олимпиады	
5	1 час	7	60
6	1 час	8	72
7	1 час	7	78
8	1 час	9	87
9	1 час	9	73
10	1 час	12	44
11	1 час	12	45

2.Функции Оргкомитета

Оргкомитет школьного этапа олимпиады по истории выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады по истории;
- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады по истории в соответствии с утвержденными организатором требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по истории, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады по истории;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения.

3.Функции Жюри

Жюри школьного этапа олимпиады по истории выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;

- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады по истории;
- представляет организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады по истории аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4. Порядок проведения олимпиады

4.1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по истории проводится для обучающихся 5-11 классов.

4.2. В месте проведения муниципального этапа олимпиады по истории вправе присутствовать представители организатора олимпиады, Оргкомитета и Жюри, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

4.3. Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.4. Материалы заданий, выдаваемые участникам олимпиады, качественно тиражируются на листах формата А4 (уменьшение оригинала не допускается) с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не рекомендуется использовать), поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий и требует от участников значительных дополнительных усилий. Поскольку в комплектах есть задания, связанные с **работой над изобразительными рядами**, организаторам школьного этапа олимпиады следует предусмотреть возможность организации цветной распечатки комплектов заданий с цветной печатью для каждого участника.

4.5. Во время работы над заданиями участник олимпиады имеет право:

- пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями наряду с выданными Оргкомитетом;
- обращаться с вопросами по поводу условий задач, приглашая к себе дежурного в аудитории поднятием руки;
- временно покидать аудиторию, оставляя у дежурного в аудитории свою работу.

4.6. Во время работы над заданиями участнику запрещается:

- пользоваться собственной бумагой, не выданной Оргкомитетом, справочными материалами (словарями, справочниками, учебниками и т.д.);
- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции), диктофонами, плеерами, планшетами, калькуляторами и любыми техническими средствами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурного в аудитории, членов Оргкомитета и Жюри, свободно перемещаться по аудитории во время олимпиады;
- запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

4.7. В случае нарушения правил проведения олимпиады по решению представителя организатора олимпиады участник может быть отстранен от участия. В этом случае составляется акт об удалении участника с олимпиады. Участники олимпиады, удаленные за нарушения правил, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году, их результаты аннулируются.

4.8. На листах категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

4.9. Ответы записываются ручкой с синими или фиолетовыми чернилами.

- 4.10. Запрещается использование для записи ответов ручек с красными, черными или зелеными чернилами.
- 4.11. В каждой аудитории дежурный на доске записывает время начала и время окончания олимпиады.
- 4.12. Во время олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории дежурным в аудитории делается пометка о времени ухода и прихода участника олимпиады. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.
- 4.13. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, воду.
- 4.14. Участник может сдать работу досрочно, после чего должен покинуть аудиторию. Участник не может выйти из аудитории с заданием.

5. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

- Для проведения олимпиады требуются специально подготовленные аудитории для рассадки участников.
- Участники должны сидеть по одному за столом/партой и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.
- В каждой аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и бумага для черновиков.

6. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

- 6.1. Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.
- 6.2. Порядок, сроки и место проведения разбора олимпиадных заданий устанавливаются организатором.
- 6.3. В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.
- 6.4. На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает Оргкомитет.
- 6.5. В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения всех заданий.
- 6.6. В ходе разбора заданий анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.
- 6.7. На показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Для показа работ необходима одна большая аудитория (или несколько небольших аудиторий). В аудитории должны быть столы для членов Жюри и столы для участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участники имеют право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.
- 6.8. Работы участников хранятся Оргкомитетом олимпиады в течение одного года с момента ее окончания.

7. Порядок рассмотрения апелляций

- 7.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.
- 7.2. Порядок, сроки и место проведения апелляции устанавливаются организатором муниципального этапа олимпиады по истории.

7.3. Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).

7.4. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанной региональной предметно-методической комиссией.

7.5. Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.

7.6. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.

7.7. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

7.8. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри (апелляционной комиссии) имеет право решающего голоса.

7.8. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).

7.9. Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

7.10. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции.

Окончательные итоги олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

8. Порядок подведения итогов олимпиады

8.1. Победители и призеры школьного этапа олимпиады по истории определяются отдельно по параллелям: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 классы.

8.2. Победители и призеры определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, Жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по истории.

8.3. Окончательные итоги Олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты школьного этапа олимпиады по истории, является протокол Жюри школьного этапа, подписанный председателем Жюри, а также всеми членами Жюри.

8.4. Итоги школьного этапа олимпиады выставляются на сайте общеобразовательного учреждения. Награждение победителей и призеров проводится в общеобразовательном учреждении, итоги олимпиады передаются организатору школьного этапа. Итоги с указанием данных победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, после утверждения списка приказом Управлением образования, публикуются на сайте.

8.5. Участники олимпиады набравшие проходные баллы, могут принять участие в муниципальном этапе олимпиады, в соответствии с установленными квотами.

Право

1.1. Настоящие требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по праву составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации (от 27 ноября 2020 г. № 678)

1.2 Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по праву проводится по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией на основании методических рекомендаций Центральной предметно- методической комиссией всероссийской олимпиады школьников.

1.3.В школьном этапе олимпиады по праву принимают участие все желающие обучающиеся 8-11 классов.

Школьный этап олимпиады по праву проводится в один (письменный) тур.

Школьный этап олимпиады по праву проводится в двух возрастных параллелях:8- 9 и 10-11 классы.

классы	время проведения (в астрономических часах)	вид заданий	количество заданий	максимальный балл за все задания олимпиады
9	1 час	Тестовые задания	7	44
10-11	1 час	Тестовые задания	7	56

2.Функции Оргкомитета

Оргкомитет школьного этапа олимпиады по праву выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады по праву;
- обеспечивает организацию и проведение олимпиады по праву в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа требованиями к проведению олимпиады по праву, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников олимпиады по праву;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады по праву.

3.Функции Жюри

Жюри школьного этапа олимпиады по праву выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады по праву;

- представляет организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады по праву аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4.Порядок проведения олимпиады

4.1.Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по праву проводится для обучающихся 8-11 классов.

4.2.В месте проведения школьного этапа олимпиады по праву вправе присутствовать представители организатора олимпиады, Оргкомитета и Жюри, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

4.3.Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.4.Материалы заданий, выдаваемые участникам олимпиады, качественно тиражируются на листах формата А4 (уменьшение оригинала не допускается), с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не рекомендуется использовать), поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий и требует от участников значительных дополнительных усилий.

4.5.Во время работы над заданиями участник олимпиады имеет право:

- пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями наряду с выданными Оргкомитетом;
- обращаться с вопросами по поводу условий задач, приглашая к себе дежурного в аудитории поднятием руки;
- временно покидать аудиторию, оставляя у дежурного в аудитории свою работу.

4.6.Во время работы над заданиями участнику запрещается:

- пользоваться собственной бумагой, не выданной Оргкомитетом, справочными материалами (словарями, справочниками, учебниками и т.д.);
- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции), диктофонами, плеерами, планшетами, калькуляторами и любыми техническими средствами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурного в аудитории, членов Оргкомитета и Жюри, свободно перемещаться по аудитории во время олимпиады;
- запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

4.7.В случае нарушения правил проведения олимпиады по решению представителя организатора олимпиады участник может быть отстранен от участия. В этом случае составляется акт об удалении участника с олимпиады. Участники олимпиады, удаленные за нарушения правил, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году, их результаты аннулируются.

4.8.На листах категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

4.9.Ответы записываются ручкой с синими или фиолетовыми чернилами.

4.10.Запрещается использование для записи ответов ручек с красными, черными или зелеными чернилами.

4.11.В каждой аудитории дежурный на доске записывает время начала и время окончания олимпиады.

4.12.Во время олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории дежурным в аудитории делается пометка о времени ухода и прихода участника олимпиады. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

4.13.Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечить комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, воду.

4.14.Дежурный в аудитории напоминает участникам о времени, оставшемся до окончания олимпиады за 1 час, 15 минут и 5 минут.

4.15.Участник может сдать работу досрочно, после чего должен покинуть аудиторию. Участник не может выйти из аудитории с заданием.

5.Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

- Для проведения олимпиады требуются специально подготовленные аудитории для рассадки участников.
- Участники должны сидеть по одному за столом/партой и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.
- В каждой аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и бумага для черновиков.

6.Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

- 6.1.Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.
- 6.2.Порядок, сроки и место проведения разбора олимпиадных заданий устанавливаются организатором.
- 6.3.В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.
- 6.4.На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает Оргкомитет.
- 6.5.В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения всех заданий.
- 6.6.В ходе разбора заданий анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.
- 6.7.На показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Для показа работ необходима одна большая аудитория (или несколько небольших аудиторий). В аудитории должны быть столы для членов Жюри и столы для участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участники имеют право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.
- 6.8.Работы участников хранятся в течение одного года с момента ее окончания.

7.Порядок рассмотрения апелляций

- 7.1.Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.
- 7.2.Порядок, сроки и место проведения апелляции устанавливаются организатором муниципального этапа олимпиады по праву.
- 7.3.Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).
- 7.4.Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.
- 7.5.Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанной региональной предметно-методической комиссией.
- 7.6.Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.
- 7.8.При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.
- 7.9.По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:
 - об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
 - об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

7.10. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

7.11. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри (апелляционной комиссии) имеет право решающего голоса.

7.12. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).

7.13. Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

7.14. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции.

Окончательные итоги олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

8. Порядок подведения итогов олимпиады

8.1. Победители и призеры школьного этапа олимпиады по праву определяются отдельно по параллелям: 9, 10, 11 классы.

8.2. Победители и призеры определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, Жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по праву.

8.3. Окончательные итоги олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты школьного этапа олимпиады, является протокол Жюри школьного этапа, подписанный председателем Жюри, а также всеми членами Жюри.

8.4. Итоги школьного этапа олимпиады по праву выставляются на сайте общеобразовательного учреждения. Награждение победителей и призеров проводится в общеобразовательном учреждении, итоги олимпиады передаются организатору школьного этапа.

-Итоги с указанием сведений о победителях и призёрах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, после утверждения списка приказом Управления образования, публикуются на сайтах МУ ДПО «Учебно- методический центр» и Управления образования.

8.5. Участники олимпиады набравшие проходные баллы, могут принять участие в муниципальном этапе олимпиады, в соответствии с установленными квотами.

Обществознание

1.1. Настоящие требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по обществознанию составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации (от 27 ноября 2020 г. № 678)

1.2 Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по обществознанию проводится по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией на основании методических рекомендаций Центральной предметно- методической комиссией всероссийской олимпиады школьников.

1.3. В школьном этапе олимпиады по обществознанию принимают участие все желающие обучающиеся 7-11 классов.

Школьный этап олимпиады по обществознанию проводится в один (письменный) тур.
 Школьный этап олимпиады по проводится в двух возрастных параллелях: 7,8, 9 и 10-11 классы.

классы	время проведения (в астрономических часах)	вид заданий	количество заданий	максимальный балл за все задания олимпиады
7	1 час	Тестовые задания	5	50
8	1 час	Тестовые задания	7	88
9	1 час	Тестовые задания, эссе (25 мин)	7+5 (эссе)	40
10-11	1 час	Тестовые задания, кроссворд	7	56

2.Функции Оргкомитета

Оргкомитет школьного этапа олимпиады по обществознанию выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады по праву;
- обеспечивает организацию и проведение олимпиады в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа требованиями к проведению олимпиады по обществознанию, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников олимпиады;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады.

3.Функции Жюри

Жюри школьного этапа олимпиады по обществознанию выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады;
- представляет организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады по обществознанию аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4.Порядок проведения олимпиады

4.1.Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по обществознанию проводится для обучающихся 7-11 классов.

4.2.В месте проведения школьного этапа олимпиады по праву вправе присутствовать представители организатора олимпиады, Оргкомитета и Жюри, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

4.3.Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.4.Материалы заданий, выдаваемые участникам олимпиады, качественно тиражируются на листах формата А4 (уменьшение оригинала не допускается), с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не рекомендуется использовать), поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий и требует от участников значительных дополнительных усилий.

4.5.Во время работы над заданиями участник олимпиады имеет право:

- пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями наряду с выданными Оргкомитетом;
- обращаться с вопросами по поводу условий задач, приглашая к себе дежурного в аудитории поднятием руки;
- временно покидать аудиторию, оставляя у дежурного в аудитории свою работу.

4.6.Во время работы над заданиями участнику запрещается:

- пользоваться собственной бумагой, не выданной Оргкомитетом, справочными материалами (словарями, справочниками, учебниками и т.д.);
- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции), диктофонами, плеерами, планшетами, калькуляторами и любыми техническими средствами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурного в аудитории, членов Оргкомитета и Жюри, свободно перемещаться по аудитории во время олимпиады;
- запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

4.7.В случае нарушения правил проведения олимпиады по решению представителя организатора олимпиады участник может быть отстранен от участия. В этом случае составляется акт об удалении участника с олимпиады. Участники олимпиады, удаленные за нарушения правил, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году, их результаты аннулируются.

4.8.На листах категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

4.9.Ответы записываются ручкой с синими или фиолетовыми чернилами.

4.10.Запрещается использование для записи ответов ручек с красными, черными или зелеными чернилами.

4.11.В каждой аудитории дежурный на доске записывает время начала и время окончания олимпиады.

4.12.Во время олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории дежурным в аудитории делается пометка о времени ухода и прихода участника олимпиады. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

4.13.Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечить комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, воду.

4.14.Дежурный в аудитории напоминает участникам о времени, оставшемся до окончания олимпиады за 1 час, 15 минут и 5 минут.

4.15.Участник может сдать работу досрочно, после чего должен покинуть аудиторию. Участник не может выйти из аудитории с заданием.

5.Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

-Для проведения олимпиады требуются специально подготовленные аудитории для рассадки участников.

-Участники должны сидеть по одному за столом/партой и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.

-В каждой аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и бумага для черновиков.

6.Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

6.1.Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

6.2.Порядок, сроки и место проведения разбора олимпиадных заданий устанавливаются организатором.

6.3.В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.

6.4.На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает Оргкомитет.

6.5.В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения всех заданий.

6.6.В ходе разбора заданий анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

6.7.На показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Для показа работ необходима одна большая аудитория (или несколько небольших аудиторий). В аудитории должны быть столы для членов Жюри и столы для участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участники имеют право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.

6.8.Работы участников хранятся в течение одного года с момента ее окончания.

7.Порядок рассмотрения апелляций

7.1.Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

7.2.Порядок, сроки и место проведения апелляции устанавливаются организатором муниципального этапа олимпиады по общественному знанию.

7.3.Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).

7.4.Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

7.5.Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанной региональной предметно-методической комиссией.

7.6.Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.

7.8.При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.

7.9.По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

7.10.Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

7.11. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри (апелляционной комиссии) имеет право решающего голоса.

7.12. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).

7.13. Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

7.14. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции.

Окончательные итоги олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

8. Порядок подведения итогов олимпиады

8.1. Победители и призеры школьного этапа олимпиады по обществознанию определяются отдельно по параллелям: 7, 8, 9, 10, 11 классы.

8.2. Победители и призеры определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, Жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по обществознанию.

8.3. Окончательные итоги олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты школьного этапа олимпиады по обществознанию, является протокол Жюри школьного этапа, подписанный председателем Жюри, а также всеми членами Жюри.

8.4. Итоги школьного этапа олимпиады по обществознанию публикуются на сайте общеобразовательного учреждения. Награждение победителей и призеров проводится в общеобразовательном учреждении, итоги олимпиады передаются организатору школьного этапа.

-Итоги с указанием сведений о победителях и призёрах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, после утверждения списка приказом Управления образования, публикуются на сайтах МУ ДПО «Учебно- методический центр» и Управления образования.

8.5. Участники олимпиады набравшие проходные баллы, могут принять участие в муниципальном этапе олимпиады, в соответствии с установленными квотами.

Экономика

1. Настоящие требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по экономике составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации (от 27 ноября 2020 г. № 678)

1.2 Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по экономике проводится по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией на основании методических рекомендаций Центральной предметно- методической комиссией всероссийской олимпиады школьников.

1.3. В школьном этапе олимпиады по экономике принимают участие все желающие обучающиеся 10-11 классов.

Школьный этап олимпиады по экономике проводится в один (письменный) тур.

Школьный этап олимпиады по проводится в двух возрастных параллелях: 10-11 классы.

классы	время проведения (в астрономических часах)	вид заданий	количество заданий	максимальный балл за все задания олимпиады
10-11	1 час	Тестовые задания	10	44

2.Функции Оргкомитета

Оргкомитет школьного этапа олимпиады по экономике выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады по экономике;
- обеспечивает организацию и проведение олимпиады в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа требованиями к проведению олимпиады по экономике, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников олимпиады;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады.

3.Функции Жюри

Жюри школьного этапа олимпиады по экономике выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады;
- представляет организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады по экономике аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4.Порядок проведения олимпиады

4.1.Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по экономике проводится для обучающихся 10-11 классов.

4.2.В месте проведения школьного этапа олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, Оргкомитета и Жюри, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

4.3.Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.4.Материалы заданий, выдаваемые участникам олимпиады, качественно тиражируются на листах формата А4 (уменьшение оригинала не допускается), с использованием только одной

стороны листа (оборот страницы не рекомендуется использовать), поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий и требует от участников значительных дополнительных усилий.

4.5. Во время работы над заданиями участник олимпиады имеет право:

- пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями наряду с выданными Оргкомитетом;
- обращаться с вопросами по поводу условий задач, приглашая к себе дежурного в аудитории поднятием руки;
- временно покинуть аудиторию, оставляя у дежурного в аудитории свою работу.

4.6. Во время работы над заданиями участнику запрещается:

- пользоваться собственной бумагой, не выданной Оргкомитетом, справочными материалами (словарями, справочниками, учебниками и т.д.);
- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции), диктофонами, плеерами, планшетами, калькуляторами и любыми техническими средствами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурного в аудитории, членов Оргкомитета и Жюри, свободно перемещаться по аудитории во время олимпиады;
- запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

4.7. В случае нарушения правил проведения олимпиады по решению представителя организатора олимпиады участник может быть отстранен от участия. В этом случае составляется акт об удалении участника с олимпиады. Участники олимпиады, удаленные за нарушения правил, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году, их результаты аннулируются.

4.8. На листах категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

4.9. Ответы записываются ручкой с синими или фиолетовыми чернилами.

4.10. Запрещается использование для записи ответов ручек с красными, черными или зелеными чернилами.

4.11. В каждой аудитории дежурный на доске записывает время начала и время окончания олимпиады.

4.12. Во время олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории дежурным в аудитории делается пометка о времени ухода и прихода участника олимпиады. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

4.13. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечить комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, воду.

4.14. Дежурный в аудитории напоминает участникам о времени, оставшемся до окончания олимпиады за 1 час, 15 минут и 5 минут.

4.15. Участник может сдать работу досрочно, после чего должен покинуть аудиторию. Участник не может выйти из аудитории с заданием.

5. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

-Для проведения олимпиады требуются специально подготовленные аудитории для рассадки участников.

-Участники должны сидеть по одному за столом/партой и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.

-В каждой аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и бумага для черновиков.

6. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

6.1. Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

6.2.Порядок, сроки и место проведения разбора олимпиадных заданий устанавливаются организатором.

6.3.В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.

6.4.На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает Оргкомитет.

6.5.В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения всех заданий.

6.6.В ходе разбора заданий анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

6.7.На показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Для показа работ необходима одна большая аудитория (или несколько небольших аудиторий). В аудитории должны быть столы для членов Жюри и столы для участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участники имеют право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.

6.8.Работы участников хранятся в течение одного года с момента ее окончания.

7.Порядок рассмотрения апелляций

7.1.Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

7.2.Порядок, сроки и место проведения апелляции устанавливаются организатором муниципального этапа олимпиады по экономике.

7.3.Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).

7.4.Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

7.5.Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанной региональной предметно-методической комиссией.

7.6.Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.

7.8.При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.

7.9.По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

7.10.Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

7.11.Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри (апелляционной комиссии) имеет право решающего голоса.

7.12.Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).

7.13.Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

7.14.Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;

- протоколы проведения апелляции.
Окончательные итоги олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

8.Порядок подведения итогов олимпиады

8.1.Победители и призеры школьного этапа олимпиады по экономике определяются отдельно по параллелям: 10, 11 классы.

8.2.Победители и призеры определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, Жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по экономике.

8.3.Окончательные итоги олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты школьного этапа олимпиады по экономике, является протокол Жюри школьного этапа, подписанный председателем Жюри, а также всеми членами Жюри.

8.4. Итоги школьного этапа олимпиады по экономике публикуются на сайте общеобразовательного учреждения. Награждение победителей и призеров проводится в общеобразовательном учреждении, итоги олимпиады передаются организатору школьного этапа.

-Итоги с указанием сведений о победителях и призёрах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, после утверждения списка приказом Управления образования, публикуются на сайтах МУ ДПО «Учебно- методический центр» и Управления образования.

8.5.Участники олимпиады набравшие проходные баллы, могут принять участие в муниципальном этапе олимпиады, в соответствии с установленными квотами.

Технология

1.1.Настоящие требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 ноября 2013 г. № 1252, и изменений, внесенных в Порядок (приказы Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 249, от 17 декабря 2015 г. № 1488).

1.2.Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по технологии проводится по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией.

1.3.В школьном этапе олимпиады по технологии принимают участие обучающиеся 5-11 классов.

1.4.Школьный этап олимпиады по технологии проводится в три тура: теоретический, практический и проектный. Теоретический и практический туры проводятся в один день, проектный тур – в любой другой день (с учетом соблюдения сроков подведения итогов школьного этапа олимпиады по технологии в течение 5 дней).

Школьный этап олимпиады по технологии проводится для следующих возрастных категорий: 5-7, 8-9 и 10-11 классы, в двух номинациях – «Техника и техническое творчество» и «Культура дома и декоративно-прикладное творчество».

Номинация «Техника и техническое творчество»

класс	теоретический тур		практический тур		защита проекта	максимальный балл за все задания олимпиады
	время проведения (в астрономи-	всего баллов	время проведения	всего баллов	всего баллов	

	ческих часах)		(в астрономических часах)			
5	1,5 часа	25	2 часа	50	50	115
6-7	1,5 часа	25	2 часа	40	50	115
8-9	1,5 часа	35	2 часа	40	50	125
10-11	1,5 часа	35	2 часа	40	50	125

Регламент проведения защиты проектов – 5-8 минут на одного участника.

Теоретический тур:

5-7 класс

Теоретический тур включает 20 заданий: 19 тестовых заданий и 1 задание творческого характера.

За каждое верно выполненное задание тестовой части начисляется 1 балл. Если задание выполнено неправильно или частично – 0 баллов. За выполнение творческого задания начисляется до 6 баллов. Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

8-9, 10-11 классы

Теоретический тур включает 26 заданий: 25 тестовых заданий и 1 задание творческого характера.

За каждое верно выполненное задание тестовой части начисляется 1 балл. Если задание выполнено неправильно или частично – 0 баллов. За выполнение творческого задания начисляется до 10 баллов. Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

Максимальное количество баллов **на практическом туре** для всех возрастных групп – **40 баллов**. Оценивание производится по указанным критериям. При **ручной деревообработке** за ошибку в габаритных размерах более чем на ± 1 мм снимается 1 балл. При **ручной металлообработке** за ошибку в размерах более чем на $\pm 0,5$ мм снимается 1 балл. Оценивается соответствие размеров по заданию (чертежу) и качество работы.

Максимальное число баллов **на этапе защиты проектов – 50**.

Критерии оценки проекта	
Оценка пояснительной записки проекта (до 15 баллов)	Общее оформление
	Актуальность. Обоснование проблемы и формулировка темы проекта.
	Сбор информации по теме проекта. Анализ прототипов.
	Анализ возможных идей. Выбор оптимальных идей.
	Выбор технологии изготовления изделия.
	Экономическая и экологическая оценка будущего изделия и технологии его изготовления.
	Разработка конструкторской документации, качество графики.
	Описание изготовления изделия.
	Описание окончательного варианта изделия.
	Экономическая и экологическая оценка готового изделия.
Оценка изделия (до 20 баллов)	Реклама изделия.
	Оригинальность конструкции.
	Качество изделия.
	Соответствие изделия проекту.
	Эстетическая оценка выбранного варианта.
Оценка защиты проекта	Практическая значимость.
	Формулировка проблемы и темы проекта.
	Анализ прототипов и обоснование выбранной идеи.

(до 15 баллов)	Описание технологии изготовления изделия.
	Четкость и ясность изложения.
	Глубина знаний и эрудиция.
	Время изложения.
	Самооценка.
	Ответы на вопросы.
Всего	50 баллов

Номинация «Культура дома и декоративно-прикладное искусство»

класс	теоретический тур		практический тур (практика по обработке швейных изделий и моделирование)		защита проекта	максимальный балл за все задания олимпиады
	время проведения (в астрономических часах)	всего баллов	время проведения (в астрономических часах)	всего баллов	всего баллов	
5-7	1,5 часа	25	2 часа	40	50	115
8-9	1,5 часа	35	2 часа	40	50	125
10-11	1,5 часа	35	2 часа	40	50	125

Регламент проведения защиты проектов – 8 – 10 минут на одного участника.

Теоретический тур:

5-7 класс

Теоретический тур включает 20 заданий: 19 тестовых заданий и 1 задание творческого характера.

За каждое верно выполненное задание тестовой части начисляется 1 балл. Если задание выполнено неправильно или частично – 0 баллов. За выполнение творческого задания начисляется до 6 баллов. Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

8-9, 10-11 классы

Теоретический тур включает 25 заданий: 24 тестовых заданий и 1 задание творческого характера.

За каждое верно выполненное задание тестовой части начисляется 1 балл. Если задание выполнено неправильно или частично – 0 баллов. За выполнение творческого задания начисляется до 11 баллов. Баллы, полученные за все выполненные задания, суммируются.

При оценке **практических заданий** (практика по обработке швейных изделий и моделирование) общее количество баллов составляет **40 баллов**. Задание по моделированию оценивается в *20 баллов*, за практическое задание по технологии обработки участник может также получить максимально *20 баллов*.

Для второго конкурса по технологии обработки швейных изделий при оценке практических заданий большую помощь оказывают заранее разработанные и подготовленные карты пооперационного контроля практических работ. В этих картах весь технологический процесс изготовления изделия разбивается на отдельные операции, каждая из которых оценивается определенным количеством баллов, одинаковым для всех участников. При оценке технологической операции учитываются как качественные показатели, так и количественные критерии (размеры, допуски, отклонения и др.).

Максимальное число баллов на этапе защиты проектов – **50**.

Критерии оценки проекта	
Пояснительная записка (14 баллов)	Общее оформление
	Качество исследования (актуальность; обоснование проблемы; формулировка темы, целей и задач проекта; сбор информации по проблеме; анализ прототипов; выбор оптимальной идеи; описание проектируемого материального объекта – логика обзора).
	Оригинальность предложенных идей, новизна
	Выбор технологии изготовления (оборудование и приспособления). Разработка технологического процесса (качество эскизов, схем, чертежей, тех. карт, обоснованность рисунков).
	Экономическая и экологическая оценка разрабатываемого и готового изделия.
	Соответствие содержания выводов содержанию цели и задач, конкретность выводов, способность анализировать результаты, исследования.
Изделие, продукт (20 баллов)	Оригинальность дизайнерского решения (согласованность конструкции, цвета, композиции, формы; гармония)
	Качество представляемого изделия, товарный вид, соответствие модным тенденциям
	Практическая значимость.
Защита проекта (14 баллов)	Четкость и ясность изложения, логика обзора проблемы исследования.
	Презентация (умение держаться при выступлении, время изложения), культура подачи материала, культура речи.
	Самооценка, ответы на вопросы
Дополнительные критерии (баллы и прибавляются и вычитаются)	Самостоятельность выполнения проекта (собственный вклад автора), использование знаний вне школьной программы, владение понятийным профессиональным аппаратом по проблеме, способность проявлять самостоятельные оценочные суждения, качество электронной презентации; сложность изделия, оригинальность представления.
Всего	50 баллов

2. Функции Оргкомитета

Оргкомитет школьного этапа олимпиады по технологии выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады по технологии;
- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады по технологии в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по технологии, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады по технологии;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады по технологии.

3. Функции Жюри

Жюри школьного этапа олимпиады по технологии выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады по технологии;
- представляет организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады по технологии аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4. Порядок проведения олимпиады

4.1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по технологии проводится для обучающихся 5-11 классов.

4.2. В месте проведения школьного этапа олимпиады по технологии вправе присутствовать представители организатора олимпиады, Оргкомитета и Жюри, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

4.3. Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

Материалы заданий, выдаваемые участникам олимпиады, качественно тиражируются на листах формата А4 (уменьшение оригинала не допускается) с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не рекомендуется использовать), поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий и требует от участников значительных дополнительных усилий. Поскольку в комплектах есть задания, связанные с **работой над рядами изображений**, организаторам школьного этапа олимпиады следует предусмотреть возможность организации цветной распечатки комплектов заданий с цветной печатью для каждого участника.

4.4. Во время работы над заданиями участник олимпиады имеет право:

- пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями наряду с выданными Оргкомитетом;
- пользоваться собственным непрограммируемым калькулятором, а также просить дежурного в аудитории временно предоставить ему калькулятор;
- обращаться с вопросами по поводу условий задач, приглашая к себе дежурного в аудитории поднятием руки;
- временно покидать аудиторию, оставляя у дежурного в аудитории свою работу.

4.5. Во время работы над заданиями участнику запрещается:

- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции), диктофонами, плеерами, планшетами и любыми техническими средствами;
- пользоваться программируемым калькулятором, собственной бумагой, не выданной Оргкомитетом;
- пользоваться какими-либо источниками информации (словарями, справочниками, учебниками и т.д.);
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурного в аудитории, членов Оргкомитета и Жюри, свободно перемещаться по аудитории во время олимпиады;
- запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

4.6. В случае нарушения правил проведения олимпиады по решению представителя организатора олимпиады участник может быть отстранен от участия. В этом случае составляется акт об удалении участника с олимпиады. Участники олимпиады, удаленные за нарушения правил, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году, их результаты аннулируются.

4.7. На листах категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

4.8. Ответы записываются ручкой с синими или фиолетовыми чернилами.

Запрещается использование для записи ответов ручек с красными, черными или зелеными чернилами.

4.9. каждой аудитории дежурный на доске записывает время начала и время окончания олимпиады.

4.10. Во время олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории дежурным делается пометка о времени ухода и прихода участника олимпиады. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

4.11. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечить комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, воду.

4.12. Дежурный в аудитории напоминает участникам о времени, оставшемся до окончания олимпиады за 1 час, 15 минут и 5 минут.

4.13. Участник может сдать работу досрочно, после чего должен покинуть аудиторию.

4.14. Участник не может выйти из аудитории с заданием и листами ответов.

4.15. Участники олимпиады допускаются ко всем предусмотренным программой турам.

4.16. Промежуточные результаты не могут служить основанием для отстранения от участия в олимпиаде.

5. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

-Для проведения олимпиады требуются специально подготовленные аудитории для рассадки участников.

-Участники должны сидеть по одному за столом/партой и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.

-В каждой аудитории должны быть запасные ручки, непрограммируемый калькулятор, запасные комплекты заданий, листы ответов и бумага для черновиков.

-Перед проведением практического тура олимпиады необходимо провести с участниками инструктаж по технике безопасности.

-В номинации «Техника и техническое творчество» для выполнения практических работ должны быть подготовлены мастерские по ручной и станочной обработке древесины и металла. Необходимо обеспечить участников олимпиады материалами для обработки, станочным оборудованием, измерительными приборами и инструментами. Материально-техническое оснащение по каждому виду работ должно обеспечить выполнение предложенных заданий.

-В номинации «Культура дома и декоративно-прикладное творчество» в качестве аудиторий для выполнения практических работ лучше всего подходят мастерские, в которых оснащение и планировка рабочих мест создают оптимальные условия для проведения этого этапа. У каждого участника должно быть свое рабочее место, оснащенное всем необходимым для работы. Для выполнения практической работы необходимо каждому участнику подготовить задания, детали кроя и технологические карты с иллюстрациями.

-Для выполнения задания(ий) практического тура необходимо обеспечить учащихся всем необходимым или заранее подготовить инструктивно-методическое письмо руководителям образовательных организаций с перечнем необходимого материально-технического оснащения.

-В аудитории, где проводится практический тур олимпиады, должны постоянно находиться член Жюри или Оргкомитета для оперативного решения возникающих вопросов и механик для устранения неполадок швейных машин. В мастерских должны быть таблицы по безопасным приемам работы.

-Все участники по двум номинациям должны работать в своей рабочей одежде.

-В месте проведения практического тура необходимо предусмотреть дежурство медицинского работника и (в случае необходимости) мероприятия по оказанию медицинской помощи, транспортировке пострадавших в лечебные учреждения. Медицинские работники, обслуживающие практический тур, должны быть обеспечены ясно видимыми отличительными знаками.

-Защиту проектов лучше всего проводить в актовом зале, который способен вместить всех желающих.

-Для проведения конкурса необходимо наличие компьютера, проектора-мультимедиа, экрана, устройства для крепления плакатов, изделий, демонстрационные столы, столы для жюри, таймер.

6.Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

6.1.Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

6.2.Порядок, сроки и место проведения разбора олимпиадных заданий устанавливаются организатором.

6.3.В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.

6.4.На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает Оргкомитет.

6.5.В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения всех заданий.

6.6.В ходе разбора заданий анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

6.7.На показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Для показа работ необходима одна большая аудитория (или несколько небольших аудиторий). В аудитории должны быть столы для членов Жюри и столы для участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участники имеют право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.

6.8.Работы участников хранятся в течение одного года с момента ее окончания.

7.Порядок рассмотрения апелляций

7.1.Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

7.2.Порядок, сроки и место проведения апелляции устанавливаются организатором муниципального этапа олимпиады по технологии.

7.3.Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).

7.4.Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

7.5.Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в

том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанной региональной предметно-методической комиссией.

7.6. Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.

7.7. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.

7.8. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

7.9. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

7.10. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри (апелляционной комиссии) имеет право решающего голоса.

7.11. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).

7.12. Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

7.13. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции.

7.14. Окончательные итоги олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

8. Порядок подведения итогов олимпиады

8.1. Победители и призеры школьного этапа олимпиады по технологии определяются отдельно в каждой возрастной категории (5-7, 8, 9 и 10-11 классы) и в каждой номинации.

8.2. Победители и призеры определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, Жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по технологии.

8.3. Окончательные итоги олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты школьного этапа олимпиады по технологии, является протокол Жюри школьного этапа, подписанный председателем Жюри, а также всеми членами Жюри.

8.4. Итоги школьного этапа олимпиады по технологии выставляются на сайте общеобразовательного учреждения. Награждение победителей и призеров проводится в общеобразовательном учреждении, итоги олимпиады передаются организатору школьного этапа.

-Итоги с указанием сведений о победителях и призёрах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, после утверждения списков приказом начальника Управления образования, публикуются на сайте МУ ДПО «Учебно- методический центр».

8.5. Участники олимпиады набравшие проходные баллы, могут принять участие в муниципальном этапе олимпиады, в соответствии с установленными квотами.

Английский язык

1. Настоящие требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по экономике составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации (от 27 ноября 2020 г. № 678)

1.2. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по английскому языку проводится по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией в соответствии с рекомендациями Центральной предметно-методической комиссии по английскому языку.

1.3. В школьном этапе олимпиады по английскому языку принимают участие все желающие обучающиеся с 5 по 11 классы.

1.4. Школьный этап олимпиады по английскому языку проводится в один тур.

1.5. Продолжительность:

5-6 классы – 90 минут;

7-8 классы-90 минут;

9-11- классы-90 минут.

2. Функции Оргкомитета

Оргкомитет школьного этапа олимпиады по английскому языку выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады по английскому языку;
- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады по английскому языку в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа олимпиады требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по английскому языку, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады по английскому языку;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады по английскому языку.

3. Функции Жюри

Жюри школьного этапа олимпиады по английскому языку выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады по английскому языку;
- представляет организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

- составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады по английскому языку аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4. Порядок проведения олимпиады

4.1. Школьный этап олимпиады по английскому языку проводится для обучающихся 5-11 классов.

4.2. В месте проведения школьного этапа олимпиады по английскому языку вправе присутствовать представители организатора олимпиады, Оргкомитета и Жюри, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

4.3. Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

Материалы заданий, выдаваемые участникам олимпиады, качественно тиражируются на листах формата А4 (уменьшение оригинала не допускается) с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не рекомендуется использовать), поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий и требует от участников значительных дополнительных усилий.

4.5. Во время работы над заданиями участник олимпиады имеет право:

- пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями наряду с выданными Оргкомитетом;
- обращаться с вопросами по поводу условий задач, приглашая к себе дежурного в аудитории поднятием руки;
- временно покидать аудиторию, оставляя у дежурного в аудитории свою работу.

4.6. Во время работы над заданиями участнику запрещается:

- пользоваться собственной бумагой, справочными материалами (словарями, справочниками, учебниками и т.д.);
- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции), диктофонами, плеерами, планшетами, калькуляторами и любыми техническими средствами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурного в аудитории, членов Оргкомитета и Жюри, свободно перемещаться по аудитории во время олимпиады;
- запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

4.7. В случае нарушения правил проведения олимпиады по решению представителя организатора олимпиады участник может быть отстранен от участия. В этом случае составляется акт об удалении участника с олимпиады. Участники олимпиады, удаленные за нарушения правил, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году, их результаты аннулируются.

4.8. На листах категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

4.9. Исправления на листах ответов ошибками не считаются, однако почерк должен быть понятным. Спорные случаи трактуются не в пользу участника.

4.10. Ответы записываются ручкой с синими или фиолетовыми чернилами.

Запрещается использование для записи ответов ручек с красными, черными или зелеными чернилами.

4.11. В каждой аудитории дежурный на доске записывает время начала и время окончания олимпиады.

4.12. Каждому участнику перед началом выполнения каждого из письменных заданий выдается лист ответов, черновик и проводится инструктаж на русском языке по заполнению листов ответов.

4.13. После окончания времени выполнения каждого из письменных заданий листы ответов собираются.

4.14. Во время письменных конкурсов участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории членом Жюри делается пометка о времени ухода и прихода участника олимпиады. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

4.15. Выходить из аудитории во время прослушивания аудиозаписи не разрешается.

4.16. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, воду.

4.17. Дежурный в аудитории напоминает участникам о времени, оставшемся до окончания олимпиады за 1 час, 15 минут и 5 минут.

4.18. Участник может сдать работу досрочно, после чего должен покинуть аудиторию.

4.19. Участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.

4.20. Участники олимпиады допускаются до всех предусмотренных программой конкурсов. Промежуточные результаты не могут служить основанием для отстранения от участия в олимпиаде.

5. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

- Для проведения олимпиады требуются специально подготовленные аудитории для рассадки участников.

- Участники должны сидеть по одному за столом/партой и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.

- В каждой аудитории должны быть часы, поскольку выполнение тестов требует контроля времени; компьютер и динамики (колонки) для прослушивания конкурса понимания устного текста. Задание конкурса понимания устного текста записывается в формате wav (аудиофайл). В каждой аудитории, где проводится конкурс, на рабочем столе компьютера должен быть необходимый файл с записью задания. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика.

- В каждой аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов и бумага для черновиков.

- Для проведения конкурса устной речи следует приготовить большую аудиторию для ожидания, несколько больших аудиторий для работы жюри с конкурсантами, магнитофоны/диктофоны, обеспечивающие качественную запись и воспроизведение речи конкурсантов. Во время ожидания своей очереди выполнения устного задания участник не может выходить из аудитории для ожидания без сопровождения дежурных.

6. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

6.1. Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

6.2. Порядок, сроки и место проведения разбора олимпиадных заданий устанавливаются организатором.

6.3. В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.

6.4. На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает Оргкомитет.

6.5. В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий каждого конкурса.

6.6. В ходе разбора заданий анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

6.7. На показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Для показа работ необходима одна большая аудитория (или несколько небольших аудиторий). В аудитории должны быть столы для членов Жюри и столы для участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участники имеют право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по

изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.

- 6.8. Работы участников хранятся Оргкомитетом олимпиады в течение одного года с момента ее окончания.

7.Порядок рассмотрения апелляций

- 7.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.
- 7.2. Порядок, сроки и место проведения апелляции устанавливаются организатором муниципального этапа олимпиады по английскому языку.
- 7.3. Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).
- 7.4. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными региональной предметно-методической комиссией.
- 7.5. Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.
- 7.6. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.
- 7.7. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:
- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
 - об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.
- 7.8. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.
- 7.9. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри (апелляционной комиссии) имеет право решающего голоса.
- 7.10. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.
- 7.11. Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).
- 7.12. Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию. Официальным объявлением итогов олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.
- 7.13. Документами по проведению апелляции являются:
- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
 - журнал (листы) регистрации апелляций;
 - протоколы проведения апелляции.
- 7.14. Окончательные итоги олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

8.Порядок подведения итогов олимпиады

8.1. Победители и призеры школьного этапа олимпиады по английскому языку определяются отдельно по каждой возрастной параллели.

8.2. Победители и призеры определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, Жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по английскому языку

8.3.Окончательные итоги олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты школьного этапа олимпиады по английскому языку, является протокол Жюри школьного этапа, подписанный председателем Жюри, а также всеми членами Жюри.

8.4. Итоги школьного этапа олимпиады по английскому языку выставляются на сайте общеобразовательного учреждения. Награждение победителей и призёров проводится в общеобразовательном учреждении, итоги олимпиады передаются организатору школьного этапа.

-Итоги с указанием сведений о победителях и призёрах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по английскому языку, после утверждения списка приказом начальника Управления образования, публикуются на сайте..

8.5.Участники олимпиады набравшие проходные баллы, могут принять участие в муниципальном этапе олимпиады, в соответствии с установленными квотами

Литература

1.1.Настоящие требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по литературе составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации (от 27 ноября 2020 г. № 678)

1.2.Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап олимпиады) по литературе проводится по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией в соответствии с рекомендациями Центральной предметно-методической комиссии по литературе.

1.3.В школьном этапе олимпиады по литературе принимают участие все желающие ученики с 5 по 11 классы.

1.4.Школьный этап олимпиады по литературе проводится в один (письменный) тур.

1.5.Школьный этап олимпиады по литературе проводится в следующих возрастных параллелях: 5,6, 7, 8, 9, 10 и 11 классы.

Классы	Кол-во заданий	Время выполнения	Максимальный балл
5-6	6	1 час	32
7-8	7	2 часа	64
9	4	2 часа	100
10-11	2	2 часа	100

1. Функции Оргкомитета

Оргкомитет школьного этапа олимпиады по литературе выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады по литературе;
- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады по литературе в соответствии с утвержденными организатором муниципального этапа требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по литературе, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады по литературе;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады по литературе.

2. Функции Жюри

Жюри школьного этапа олимпиады по литературе выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады по литературе;
- представляет организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады по литературе аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

3. Порядок проведения олимпиады

4.1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по литературе проводится для обучающихся 5-11 классов.

4.2. В месте проведения олимпиады по литературе вправе присутствовать представители организатора олимпиады, Оргкомитета и Жюри, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

4.3. Для осуществления контроля за выполнением заданий рекомендуется организовать дежурство учителей (кроме учителей русского языка и литературы).

4.4. Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.5. Материалы заданий, выдаваемые участникам олимпиады, качественно тиражируются на листах формата А4 (уменьшение оригинала не допускается), с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не рекомендуется использовать), поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий и требует от участников значительных дополнительных усилий.

4.6. Во время работы над заданиями участник олимпиады имеет право:

- пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями наряду с выданными Оргкомитетом;
- обращаться с вопросами по поводу условий задач, приглашая к себе дежурного в аудитории поднятием руки;
- временно покидать аудиторию, оставляя у дежурного в аудитории свою работу.

4.7. Во время работы над заданиями участнику запрещается:

- пользоваться собственной бумагой, не выданной Оргкомитетом, справочными материалами (словарями, справочниками, учебниками и т.д.);
- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции), диктофонами, плеерами, планшетами, калькуляторами и любыми техническими средствами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурного в аудитории, членов Оргкомитета и Жюри, свободно перемещаться по аудитории во время олимпиады;
- запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

4.8. В случае нарушения правил проведения олимпиады по решению представителя организатора олимпиады участник может быть отстранен от участия. В этом случае составляется акт об удалении участника с олимпиады. Участники олимпиады, удаленные за нарушения правил, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году, их результаты аннулируются.

4.9. На листах категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

4.10. Ответы записываются ручкой с синими или фиолетовыми чернилами.

Запрещается использование для записи ответов ручек с красными, черными или зелеными чернилами.

4.11. В каждой аудитории дежурный на доске записывает время начала и время окончания олимпиады.

4.12. Во время олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории дежурным в аудитории делается пометка о времени ухода и прихода участника олимпиады. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

4.13. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, минеральную воду.

4.14. Дежурный в аудитории напоминает участникам о времени, оставшемся до окончания олимпиады за 1 час, 15 минут и 5 минут.

4.14. Участник может сдать работу досрочно, после чего должен покинуть аудиторию.

4.15. Участник не может выйти из аудитории с заданием.

4.16. Черновики после окончания олимпиады сдаются, но не проверяются. Если задание выполнено не полностью, то члены жюри обращаются к черновику работы. Черновик может быть учтен при оценке работы в пользу участника.

4. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

- Для проведения олимпиады требуются специально подготовленные аудитории для рассадки участников.
- Участники должны сидеть по одному за столом/партой и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.
- В каждой аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и бумага для черновиков.

5. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

6.1. Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

6.2. Порядок, сроки и место проведения разбора олимпиадных заданий устанавливаются организатором.

6.3. В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.

6.4. На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает Оргкомитет.

6.5. В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения всех заданий.

6.6. В ходе разбора заданий анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

6.7. На показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Для показа работ необходима одна большая аудитория (или несколько небольших аудиторий). В аудитории должны быть столы для членов Жюри и столы для участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участник имеет право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению

оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.

6.8. Работы участников хранятся в течение одного года с момента ее окончания.

6. Порядок рассмотрения апелляций

7.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

7.2. Порядок, сроки и место проведения апелляции устанавливаются организатором муниципального этапа олимпиады по литературе.

7.3. Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).

7.4. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

7.5. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанной муниципальной предметно-методической комиссией.

7.6. Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.

7.8. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.

7.9. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений: об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

7.10. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

7.11. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри (апелляционной комиссии) имеет право решающего голоса.

7.12. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

7.13. Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).

7.14. Протоколы и видеозапись проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

7.15. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

7.16. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции.

Окончательные итоги олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

7. Порядок подведения итогов олимпиады

8.1. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады по литературе определяются отдельно по каждой параллели: 5, 6, 7, 8, 9, 10 и 11 классы.

8.2. Победители и призеры определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, Жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по литературе.

8.3. Окончательные итоги олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты школьного этапа олимпиады по литературе, является

протокол Жюри школьного этапа, подписанный председателем Жюри, а также всеми членами Жюри.

8.4. Итоги школьного этапа олимпиады по литературе выставляются на сайте общеобразовательного учреждения. Награждение победителей и призёров проводится в общеобразовательном учреждении, итоги олимпиады передаются организатору школьного этапа.

-Итоги с указанием сведений о победителях и призёрах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по литературе, после утверждения списка приказом начальника Управления образования, публикуются на сайте.

8.5. Участники олимпиады набравшие проходные баллы, могут принять участие в муниципальном этапе олимпиады, в соответствии с установленными квотами.

ОБЖ (основы безопасности жизнедеятельности)

1.1. Настоящие требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по основам безопасности жизнедеятельности составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации (от 27 ноября 2020 г. № 678)

1.2. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по основам безопасности жизнедеятельности проводится по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией с рекомендациями Центральной предметно-методической комиссии по основам безопасности жизнедеятельности.

1.3. В школьном этапе олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности принимают участие все желающие обучающиеся 5-11 классов.

Школьный этап олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности состоит из двух туров индивидуальных состязаний участников (теоретического и практического). Теоретический и практический туры рекомендуется проводить последовательно в разные дни.

Школьный этап олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности проводится в трех возрастных параллелях: 5-6; 7-8, 9 и 10-11 классы.

Время выполнения заданий теоретического тура участниками школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности (в астрономических часах):

7-8, 9, 10-11 классы – 1,5 часа.

Продолжительность практического тура зависит от количества участников.

Первый тур (теоретический) школьного этапа олимпиады по основам безопасности определяет уровень теоретической подготовки участников олимпиады.

Олимпиадные задания теоретического тура состоят из двух частей:

- первая часть – теоретическая, где участники выполняют теоретические задания в форме письменного ответа на вопросы (тесты открытого типа);
- вторая часть – тестирование (тесты закрытого типа):
 - Часть 1. Определите один правильный ответ,
 - Часть 2. Определите все правильные ответы.

Количество заданий теоретического тура в каждой возрастной параллели составляет:

Комплект	Количество теоретических заданий	Количество тестовых заданий	Количество баллов
5-6	15	-	100
7-8 классы	3	15	100
9 класс	3	15	100
10-11 классы	3	14	100

Второй тур для 7-11 классов (практический) школьного этапа олимпиады по основам безопасности определяет

- уровень подготовленности участников олимпиады в выполнении приемов оказания первой помощи пострадавшему;

- уровень подготовленности участников олимпиады по выживанию в условиях природной среды, по действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.Функции Оргкомитета

Оргкомитет школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности;
- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности.

3.Функции Жюри

Жюри школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности;
- представляет организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4.Порядок проведения олимпиады

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по основам безопасности жизнедеятельности проводится для обучающихся 5-11 классов.

В месте проведения школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности вправе присутствовать представители организатора олимпиады, Оргкомитета и Жюри, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

Материалы заданий, выдаваемые участникам олимпиады, качественно размножаются на листах формата А4 (уменьшение оригинала не допускается) с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не рекомендуется использовать), поскольку это

существенно затрудняет выполнение заданий и требует от участников значительных дополнительных усилий.

Во время работы над заданиями участник олимпиады имеет право:

- пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями наряду с выданными Оргкомитетом;
- обращаться с вопросами по поводу условий задач, приглашая к себе дежурного в аудитории поднятием руки;
- временно покидать аудиторию, оставляя у дежурного в аудитории свою работу.

Во время работы над заданиями участнику запрещается:

- пользоваться собственной бумагой, не выданной Оргкомитетом, справочными материалами (словарями, справочниками, учебниками и т.д.);
- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции), диктофонами, плеерами, планшетами, калькуляторами и любыми техническими средствами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурного в аудитории, членов Оргкомитета и Жюри, свободно перемещаться по аудитории во время олимпиады;
- запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

В случае нарушения правил проведения олимпиады по решению представителя организатора олимпиады участник может быть отстранен от участия. В этом случае составляется акт об удалении участника с олимпиады. Участники олимпиады, удаленные за нарушения правил, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году, их результаты аннулируются.

На листах категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

Ответы записываются ручкой с синими или фиолетовыми чернилами.

Запрещается использование для записи ответов ручек с красными, черными или зелеными чернилами.

В каждой аудитории дежурный на доске записывает время начала и время окончания олимпиады.

Во время олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории дежурным в аудитории делается пометка о времени ухода и прихода участника олимпиады. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, минеральную воду.

Дежурный в аудитории напоминает участникам о времени, оставшемся до окончания олимпиады за 1 час, 15 минут и 5 минут.

Участник может сдать работу досрочно, после чего должен покинуть аудиторию. Участник не может выйти из аудитории с заданием.

Участники олимпиады допускаются ко всем предусмотренным программой турам. Промежуточные результаты не могут служить основанием для отстранения от участия в олимпиаде.

5. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

Для проведения теоретического тура школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности требуются специально подготовленные аудитории для рассадки участников.

Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях.

Участники должны сидеть по одному за столом/партой и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.

Участники разных возрастных групп должны выполнять задания теоретического тура в разных аудиториях. В помещении (аудитории) и около него должно быть не менее чем по 1 дежурному.

В каждой аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и бумага для черновиков.

Практический тур школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности целесообразно проводить в специализированных помещениях.

Расчет числа таких помещений определяется числом участников. Кроме того, в них должны находиться дежурные (не менее 2 человек).

Для проведения практического тура необходимо предусмотреть оборудование в соответствии с содержанием заданий, имеющие качественные характеристики, обеспечивающие равные условия для всех участников конкретной возрастной группы.

Все участники практического тура должны иметь: допуск, заверенный медицинским работником; спортивную форму одежды. При выполнении практических заданий участниками, где это необходимо, членами жюри (организаторами) обеспечивается страховка.

В месте проведения практического тура необходимо предусмотреть дежурство медицинского работника и (в случае необходимости) мероприятия по оказанию медицинской помощи, транспортировке пострадавших в лечебные учреждения. Медицинские работники, обслуживающие практический тур, должны быть обеспечены ясно видимыми отличительными знаками.

6. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

Порядок, сроки и место проведения разбора олимпиадных заданий устанавливаются организатором.

В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.

На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает Оргкомитет.

В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения всех заданий.

В ходе разбора заданий анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

На показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Для показа работ необходима одна большая аудитория (или несколько небольших аудиторий). В аудитории должны быть столы для членов Жюри и столы для участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участники имеют право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.

Работы участников хранятся Оргкомитетом олимпиады в течение одного года с момента ее окончания.

7. Порядок рассмотрения апелляций

Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

Порядок, сроки и место проведения апелляции устанавливаются организатором муниципального этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности.

Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанной региональной предметно-методической комиссией.

Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.

При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри (апелляционной комиссии) имеет право решающего голоса.

Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).

Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции.

Окончательные итоги олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

8. Порядок подведения итогов олимпиады

8.1. Победители и призеры школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности определяются отдельно по каждой параллели: 7-8, 9 и 10-11 классы.

8.2. Победители и призеры определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, Жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по ОБЖ.

8.3. Окончательные итоги олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты школьного этапа олимпиады по ОБЖ, является протокол Жюри школьного этапа, подписанный председателем Жюри, а также всеми членами Жюри.

8.4. Итоги школьного этапа олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности выставляются на сайте общеобразовательного учреждения. Награждение победителей и призеров проводится в общеобразовательном учреждении, итоги олимпиады передаются организатору школьного этапа.

Итоги с указанием сведений о победителях и призёрах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по основам безопасности жизнедеятельности, после утверждения списка приказом начальника Управления образования, публикуются на сайте МУ ДПО «Учебно- методический центр».

8.5. Участники олимпиады набравшие проходные баллы, могут принять участие в муниципальном этапе олимпиады, в соответствии с установленными квотами.

Физическая культура

1.1. Настоящие требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации (от 27 ноября 2020 г. № 678)

1.2. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по физической культуре проводится по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией в соответствии с рекомендациями Центральной предметно-методической комиссии по физической культуре.

1.3. В школьном этапе олимпиады по физической культуре принимают участие все желающие обучающиеся 5-11 классов.

1.4. Школьный этап олимпиады по физической культуре рекомендуется проводить в один день в два тура: теоретико-методический и практический.

1.5. Школьный этап олимпиады по физической культуре проводится отдельно для юношей и девушек в трех возрастных параллелях: 5-6 и 7-8 и 9-11 классы.

Время выполнения заданий теоретико-методического тура участниками школьного этапа олимпиады по физической культуре 45 минут

Все виды испытаний должны проходить отдельно среди обучающихся разного пола и в следующих двух возрастных группах:

1 группа – 5-6 классы (юноши, девушки)

2 группа – 7-8 классы (юноши, девушки);

3 группа – 9-11 классы (юноши, девушки).

2. Конкурсные испытания олимпиады состоят из обязательных двух видов заданий: теоретико-методического и практического.

2.1. Теоретико-методический тур должен проводиться во всех возрастных группах по тестовым вопросам, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией. Теоретико-методическая часть испытания заключается в ответах на задания в тестовой форме и решении предложенных заданий. Тематика заданий соответствует требованиям к уровню знаний обучающихся соответствующих классов и выпускников основной и средней (полной) школы по образовательному предмету «Физическая культура».

Продолжительность теоретико-методического тура для всех возрастных групп – **45 минут**. Для проведения теоретико-методического испытания необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, которое должно соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно - эпидемиологическим правилам и нормам. При проведении теоретико-методического задания каждый участник олимпиады должен быть обеспечен всем необходимым для выполнения задания: авторучкой, заданиями, бланком ответов.

Использование мобильных телефонов и других средств связи, а также общение между участниками во время выполнения заданий теоретико-методического тура не разрешается. По окончании указанного времени участники обязаны сдать бланки ответов членам жюри или представителям оргкомитета. По истечении времени, отведенного на выполнение теоретико-методического задания, олимпиадное испытание прекращается. Бланки ответов участников испытания собираются членами жюри. Далее кодируется (обезличивается) каждый бланк ответов участников.

2.2. Практические испытания заключаются в выполнении упражнений базовой части школьной примерной программы по предмету «Физическая культура». Практическая часть состоит из трех дисциплин: акробатической комбинации, элементов спортивных игр и прикладной физической культуры (5 – 11 классы).

Для определения победителей и призеров олимпиады, а также общего рейтинга участников олимпиады, используется 100-бальная система оценки результатов. То есть, максимально возможное количество баллов, которое может набрать участник за оба тура олимпиады, составляет 75 баллов, из которых за теоретико-методическое задание начисляется 25 баллов, за каждое практическое задание – по 25 баллов.

3. Материально-техническое обеспечение практического тура

Для обеспечения качественного проведения практического тура муниципального этапа олимпиады необходимо следующее материально-техническое оборудование и инвентарь, соответствующие программе конкурсных испытаний:

- дорожка из гимнастических матов или гимнастический настил для вольных упражнений не менее 10,0 м в длину и 1,5 м в ширину (для выполнения конкурсного испытания по акробатике). Вокруг дорожки или настила должна иметься зона безопасности шириной не менее 1,0 метра, полностью свободная от посторонних предметов;
- площадка с баскетбольной и волейбольной разметкой. Вокруг площадки должна иметься зона безопасности шириной не менее 1 метра, полностью свободная от посторонних предметов;
- гимнастические маты (2 шт. – для 7 – 8 классов, 1 шт. – 9 – 11 классы);
- футбольные ворота с сеткой размером 3 м х 2 м (1 шт. – для 7 – 8 классов, 1 шт. – для 9 – 11 классов);
- волейбольные мячи (1 шт. – 7 – 8 классы, 1 шт. – для 9 – 11 классов);
- футбольные мячи (1 шт. – для 9 – 11 классов);
- баскетбольные мячи (4 шт. – для 7 – 8 классов, 4 шт. – для 9 – 11 классов),
- флорбольные мячи (2 шт. – для 7 – 8 классов, 2 шт. – для 9 – 11 классов);
- флорбольные клюшки (1 шт. – для 7 – 8 классов, 1 шт. – для 9 – 11 классов),
- стойки (конусы) (12 шт. – для 7 – 8 классов);
- гимнастические обручи (1 шт. – для 7 – 8 классов);
- теннисные мячи (3 шт. – для 7 – 8 классов, 5 шт. – для 9 – 11 классов);
- набивные мячи массой 1 кг (3 шт. – для 9 – 11 классов);
- контрольно-измерительные приспособления (рулетка 10 м; секундомеры, калькуляторы) – для 7 – 8 классов,
- контрольно-измерительные приспособления (рулетка 10 м; секундомеры, калькуляторы) – для 9 – 11 классов.

4. Функции Жюри

Жюри школьного этапа олимпиады по физической культуре выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады по физической культуре;
- представляет организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады по физической культуре аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

5. Порядок проведения олимпиады

4.1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по физической культуре проводится для обучающихся 7-11 классов.

4.2. В месте проведения школьного этапа олимпиады по физической культуре вправе присутствовать представители организатора олимпиады, Оргкомитета и Жюри, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

4.3. Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.4. Материалы заданий теоретико-методического тура, выдаваемые участникам олимпиады, качественно тиражируются на листах формата А4 (уменьшение оригинала не допускается) с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не рекомендуется использовать), поскольку это существенно затрудняет выполнение заданий и требует от участников значительных дополнительных усилий.

4.5. Во время работы над заданиями участник олимпиады имеет право:

- пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями наряду с выданными Оргкомитетом;
- обращаться с вопросами по поводу условий задач, приглашая к себе дежурного в аудитории поднятием руки;
- временно покидать аудиторию, оставляя у дежурного в аудитории свою работу.

4.6. Во время работы над заданиями участнику запрещается:

- пользоваться собственной бумагой, не выданной Оргкомитетом, справочными материалами (словарями, справочниками, учебниками и т.д.);
- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции), диктофонами, плеерами, планшетами, калькуляторами и любыми техническими средствами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурного в аудитории, членов Оргкомитета и Жюри, свободно перемещаться по аудитории во время олимпиады;
- запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

4.7. В случае нарушения правил проведения олимпиады по решению представителя организатора олимпиады участник может быть отстранен от участия. В этом случае составляется акт об удалении участника с олимпиады. 4.8. Участники олимпиады, удаленные за нарушения правил, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году, их результаты аннулируются.

4.9. На листах категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

4.10. Ответы записываются ручкой с синими или фиолетовыми чернилами.

Запрещается использование для записи ответов ручек с красными, черными или зелеными чернилами.

4.11. В каждой аудитории дежурный на доске записывает время начала и время окончания олимпиады.

4.12. Во время олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории дежурным в аудитории делается пометка о времени ухода и прихода участника олимпиады. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

4.13. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, воду.

4.14. Дежурный в аудитории напоминает участникам о времени, оставшемся до окончания олимпиады за 15 минут и 5 минут.

4.15. Участник может сдать работу досрочно, после чего должен покинуть аудиторию. Участник не может выйти из аудитории с заданием и листами ответов.

4.16. Участники олимпиады допускаются ко всем предусмотренным программой турам. Промежуточные результаты не могут служить основанием для отстранения от участия в олимпиаде.

6. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания теоретического тура, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

Порядок, сроки и место проведения разбора олимпиадных заданий устанавливаются организатором.

В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.

На разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает Оргкомитет.

В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения всех заданий.

В ходе разбора заданий анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

На показ работ допускаются только участники олимпиады. Для показа работ необходима одна большая аудитория (или несколько небольших аудиторий). В аудитории должны быть столы для членов Жюри и столы для участников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участники имеют право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции.

Работы участников хранятся в течение одного года с момента ее окончания.

7.Порядок рассмотрения апелляций

7.1.Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

7.2.Порядок, сроки и место проведения апелляции устанавливаются организатором школьного этапа олимпиады по физической культуре.

7.3.Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).

7.4.Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанной региональной предметно-методической комиссией.

7.5.Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.

7.6.При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.

7.7.По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

7.8.Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

7.9.Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри (апелляционной комиссии) имеет право решающего голоса.

7.10.Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

7.11.Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).

7.12.Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

7.13.Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.

7.14.Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции.

Окончательные итоги олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции.

8.Порядок подведения итогов олимпиады

8.1. Победители и призеры школьного этапа олимпиады по физической культуре определяются отдельно среди юношей и девушек в трёх возрастных параллелях: 5-6, 7-8 и 9-11 классы.

8.2. Победители и призеры определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, Жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по физической культуре.

8.3. Окончательные итоги олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты школьного этапа олимпиады по физической культуре, является протокол Жюри школьного этапа, подписанный председателем Жюри, а также всеми членами Жюри.

8.4. Итоги школьного этапа олимпиады по физической культуре выставляются на сайте общеобразовательного учреждения. Награждение победителей и призеров проводится в общеобразовательном учреждении, итоги олимпиады передаются организатору школьного этапа.

Итоги с указанием сведений о победителях и призёрах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре, после утверждения списка приказом начальника Управления образования, публикуются на сайте МУ ДПО «Учебно-методический центр».

8.5. Участники олимпиады набравшие проходные баллы, могут принять участие в муниципальном этапе олимпиады, в соответствии с установленными квотами.